

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach**

z dnia

w sprawie ustalenia trybu udzielania, wysokości oraz trybu rozliczania i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół oraz innych placówek oświatowych na terenie Gminy Tarnowskie Góry prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r, poz.594 z późn.zm.), w związku z art. 80 ust.4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Tarnowskich Górach

uchwała:

§ 1

Tryb udzielania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji z budżetu Gminy Tarnowskie Góry są prowadzone na terenie Gminy Tarnowskie Góry przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Tarnowskie Góry, zwane dalej organami prowadzącymi:
 - 1) przedszkola publiczne,
 - 2) przedszkola niepubliczne,
 - 3) publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach, wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - 4) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - 5) szkoły publiczne, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
 - 6) szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych.
2. Organy prowadzące przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły wymienione w ust. 1 pkt. 2, 4, 6 składają wnioski o udzielenie dotacji nie później niż, do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
3. Organy prowadzące przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, o których mowa w ust. 1 przedkładają informację o planowanej liczbie dzieci lub uczniów, które mają być objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
4. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane:
 - 1) nazwę i siedzibę szkoły/placówki,
 - 2) nazwę i siedzibę organu prowadzącego,
 - 3) określenie typu szkoły, formy kształcenia,
 - 4) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
 - 5) numer i datę decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej,

- 6) wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego szkoły lub placówki, na który ma być przekazana dotacja,
 - 7) informację o planowanej liczbie uczniów,
 - 8) informację o liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju.
5. Organ prowadzący jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich zmian zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w ciągu 14 dni od ich zaistnienia.
 6. Wzór wniosku w sprawie udzielenia dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
 7. Do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia, organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, składa informację o faktycznej liczbie dzieci lub uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja przypadająca na dany miesiąc.
 8. Informacja, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać następujące dane:
 - 1) ogólną liczbę dzieci/uczniów w szkole lub placówce,
 - 2) liczbę dzieci/uczniów niepełnosprawnych,
 - 3) liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
 - 4) liczbę dzieci/uczniów zamieszkałych na terenie innych Gmin niż Tarnowskie Góry z podaniem numeru PESEL, adresu zamieszkania i zameldowania.
 9. Wzór informacji o faktycznej liczbie dzieci lub uczniów stanowią załączniki nr 2 oraz 2a do niniejszej uchwały.
 10. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę, o której mowa w § 1 ust 1 pkt.6 składa, oprócz informacji, o których mowa w ust. 7 i 8, informacje o liczbie uczniów, którzy w miesiącu poprzedzającym miesiąc jej złożenia uczestniczyli, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych wg stanu na ostatni dzień miesiąca.
 11. Wnioski i informacje, o których mowa w §1 ust. 2-10 są składane do Wydziału Edukacji, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Tarnowskie Góry.
 12. Dotacje będą przekazywane w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy szkoły lub placówki z tym, że za miesiąc grudzień do dnia 15 grudnia.

§ 2

Ustalanie wysokości dotacji

1. Dotacja jest udzielana na każdego ucznia lub wychowanka, zgodnie z zasadami opisanymi w § 2 ust. 2 – 13 z zastrzeżeniem, iż kwota dotacji przypadająca na konkretnego ucznia lub wychowanka może być przekazana w danym miesiącu tylko jednemu podmiotowi uprawnionemu do otrzymania dotacji.
2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Tarnowskie Góry, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
3. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia, dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Tarnowskie Góry wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych, o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowskie Góry.
5. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowskie Góry.
6. Organy prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Tarnowskie Góry, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
7. Organy prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia, ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Tarnowskie Góry, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Szkoły publiczne otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia, odpowiednio w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Tarnowskie Góry, nie mniej jednak niż kwota otrzymana na jednego ucznia przez Gminę Tarnowskie Góry w części oświatowej subwencji ogólnej.
9. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki na każdego ucznia otrzymują dotację w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowskie Góry.
10. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Gminy Tarnowskie Góry wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. Szkoły te otrzymują dotację na uczniów, którzy w danym miesiącu uczestniczyli, w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć.
11. Stawki dotacji, których wysokość jest uzależniona od ustalonych w budżecie Gminy Tarnowskie Góry wydatków bieżących przypadających na 1 ucznia lub wychowanka określonego typu i rodzaju szkoły lub placówki, są obliczane na podstawie kwot zaplanowanych w uchwale budżetowej, na dany rok budżetowy.
12. W odniesieniu do stawek dotacji, o których mowa w § 2 ust. 4 i 5 do czasu uzyskania informacji o ostatecznych kwotach części oświatowej subwencji ogólnej przekazanej Gminie Tarnowskie Góry i podania stawek przewidzianych na 1 ucznia lub wychowanka, dotacje są wypłacane na podstawie stawek z poprzedniego roku budżetowego.
13. Po ustaleniu stawki, o której mowa w ust.11 oraz uzyskaniu informacji, o których mowa w ust.12 następuje korekta wypłaconych dotacji do kwot obowiązujących w danym roku budżetowym.

§ 3

Tryb rozliczania i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

1. Dotacje udzielone z budżetu Gminy są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań podmiotów wymienionych w § 1 ust. 1 w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
2. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na:
 - 1) pokrycie wydatków bieżących szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i placówek, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły, przedszkola lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji, i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego,
 - 2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:
 - a) książki i inne zbiory biblioteczne,
 - b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach,
 - c) sprzęt sportowy i rekreacyjny,
 - d) meble,
 - e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.
3. Podmioty, o których mowa w § 1 ust 1 niniejszej uchwały, zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Tarnowskie Góry.
4. Dokumenty finansowe potwierdzające wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy Tarnowskie Góry należy opisać w następujący sposób: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Tarnowskie Góry, w kwocie.....zł. przeznaczony na(opis wydatku, zadania) dotyczący..... (nazwa dotowanej placówki)”. Na odwrocie należy również umieścić pieczęć placówki oraz pieczęć i podpis dyrektora lub osoby prowadzącej.
5. Dotowana placówka jest zobowiązana w terminie do 20 dnia następnego kwartału sporządzić kwartalne rozliczenie wykorzystania dotacji.
6. Rozliczenie, o którym mowa w ust.5 zawiera informacje o sposobie wykorzystania otrzymanej dotacji na wydatki bieżące wymienione w § 3 ust. 1 i 2 związane z procesem kształcenia, wychowania i opieki w placówkach wskazanych w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.
7. Wzór druku rozliczenia wykorzystania dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
8. Organowi udzielającemu dotację przysługuje prawo kontroli w zakresie prawidłowości jej wykorzystania.
9. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry.

10. Kontrola powinna być poprzedzona zawiadomieniem jednostki kontrolowanej na 3 dni przed jej rozpoczęciem.
11. Podmiot kontrolowany jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli oraz udostępnienia żądanych dokumentów.
12. Organowi kontrolującemu przysługuje prawo do:
 - 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania,
 - 2) wstępu do obiektów i pomieszczeń kontrolowanych podmiotów,
 - 3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych,
 - 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień,
 - 5) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzania kontroli kserokopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem,
 - 6) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzonej kontroli.
13. Organowi udzielającemu dotację przysługuje prawo bieżącej kontroli zgodności danych wykazywanych w miesięcznej informacji o liczbie uczniów z faktyczną liczbą uczniów uczęszczających do placówki w danym miesiącu.
14. Z przeprowadzonej kontroli, organ kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który jest podpisywany przez stronę kontrolującą i kontrolowaną.
15. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli, podmioty kontrolowane mogą złożyć dodatkowe wyjaśnienia, co do ustaleń zawartych w protokole, do których organ udzielający dotację ustosunkowuje się w wystąpieniu pokontrolnym.
16. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
17. Odmowa podpisania protokołu przez stronę kontrolowaną nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotację, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
18. Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli do podmiotów kontrolowanych kierowane jest wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są stwierdzone nieprawidłowości oraz wnioski. W przypadku wykazania w trakcie kontroli nieprawidłowości, co do faktycznej liczby uczniów lub wykorzystania dotacji, wystąpienie pokontrolne zawiera wezwanie do zwrotu całości lub części udzielonej dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranej w nadmiernej wysokości.
19. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielone lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych w terminie 14 dni od wezwania do jej zwrotu.
20. Podmioty kontrolowane w terminie 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają organ udzielający dotacji o realizacji wniosków.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XLVI/509/2009 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 26 sierpnia 2009r.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tarnowskie Góry.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Opracował: Bronisław Drozd

Anna Kulej

Zatwierdził: