Urząd Miejski w Tarnowskich Górach

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

Nazwisko:	
Imię, imiona:	

Data urodzenia:	**Obywatelstwo**:**

Miejsce zamieszkania*:**	
Dane kontaktowe:	
Telefon kontaktowy*:	

Wykształcenie:	
Nazwa szkoły, rok ukończenia:	
Wydział:	
Kierunek:	
Specjalność:	
Stopień, tytuł zawodowy, naukowy:	
Zawód:	
Wykształcenie uzupełniające, studia podyplomowe, kursy, uprawnienia (data ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania):	…… …… …… …… ……
Znajomość języków obcych:	**Język/stopień znajomości:**
Dodatkowe umiejętności i uprawnienia (prawo jazdy, obsługa komputera itp.):	…… …… ……

PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEGO ZATRUDNIENIA								
OKRES						Nazwa pracodawcy i miejscowość	Stanowisko	Rodzaj umowy
OD			DO					
dd	mm	rrrr	dd	mm	rrrr			

** Podanie danej jest dobrowolne, przetwarzanie tej danej osobowej wymaga zgody, o czym mowa w pkt. 3 klauzuli informacyjnej zamieszczonej na końcu kwestionariusza*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry numeru telefonu kontaktowego.

……
data i podpis

***Zgodnie z art. 6 ust.1 pkt 1 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21.11.2008r.*
****Zgodnie z art. 15 ust.2 pkt 3 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21.11.2008r.*

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, iż zatrudnienie w Urzędzie Miejskim w Tarnowskich Górach na stanowisku ..... może nastąpić .....

2. Oświadczam, że posiadam/nie posiadam* pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych (zgodnie z art. 6 ust.1 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21.11.2008r.

3. Oświadczam, że nie byłem(am) / byłem/(am)* skazany(a) wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (zgodnie z art. 6 ust.3 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21.11.2008r.

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1.

*niewłaściwe skreślić

…….....

…….
Miejscowość, data podpis

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SKŁADANYCH Z DOKUMENTAMI KONKURSOWYMI

na stanowisko…….……

1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..
6. ……..
7. ……..
8. ……..
9. ……..
10. ……..
11. ……..
12. ……..
13. ……..
14. ……..
15. ……..

…….....
data, podpis

Informacja RODO
dla kandydatów do zatrudnienia w Urzędzie Miejskim w Tarnowskich Górach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119.1, Urząd Miejski informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry, Adres: ul. Rynek 4, 42-600 Tarnowskie Góry; Kontakt mailowy: sekretariat@tarnowskiegory.pl, kontakt telefoniczny: (32) 393-36-10.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim z którym można się skontaktować mailowo: iod@um.tgory.pl oraz telefonicznie: 32 393 37 56 lub pisemnie na adres administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy (Kodeks Pracy oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika) i ustawie o pracownikach samorządowych przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit b i c RODO). Natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu (telefon, adres e-mail) na podstawie zgody (art. 6 ust.1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust.1 RODO, inne niż dane wskazane w przepisach prawa pracy i ustawy o pracownikach samorządowych, konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. Dane osobowe nie będą udostępnianie innym odbiorcom.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 15 ustawy o pracownikach samorządowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody również prawo do cofnięcia zgody oraz żądania ich usunięcia, bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy i ustawy o

pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

8. Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.