Protokół Nr VI/2015

sesji Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach w dniu 29 kwietnia 2015r.,

w sali sesyjnej tarnogórskiego Ratusza

od godz. 9:30 do godz. 15:25

1. Otwarcie obrad sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Część informacyjna.
4. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Miejskiej w dniu 25 marca 2015r.
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tarnowskie Góry.
6. Projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok.
7. Projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach.
8. Projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach.
9. Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
10. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.
11. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych naliczonych z tytułu oddania nieruchomości w trwały zarząd na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach.
12. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres nieprzekraczający trzech lat nieruchomości gruntowych będących własnością Gminy Tarnowskie Góry.
13. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury o nazwie Muzeum w Tarnowskich Górach za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.
14. Projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Tarnowskich Górach przy ulicy Kardynała Stefana Wyszyńskiego.
15. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień, Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tarnowskich Górach za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.
16. Projekt uchwały w sprawie powołania Rady Społecznej Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 11.

17. Interpelacje, wnioski, pytania radnych.

18. Zamknięcie obrad.

Ad. 1

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, chwilą skupienia otworzył obrady VI sesji Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach.

Następnie na podstawie listy obecności, **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI** stwierdził prawomocność obrad i powitał przybyłych na sesję gości.

Listy obecności stanowią załącznik do niniejszego Protokołu.

Ad. 2

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, zwrócił się do zebranych o zgłaszanie uwag do porządku obrad.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, złożył wniosek formalny o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych naliczonych z tytułu oddania nieruchomości w trwały zarząd na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach.

Radny Józef HARWIG złożył wniosek o wprowadzenie do porządku obrad, informacji Burmistrza Miasta, dotyczącej stanu kanalizacji w Reptach Śląskich.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI zaproponował, aby zaproponowana przez Radnego Józefa HARWIGA informacja została zawarta w punkcie: Interpelacje, wnioski, pytania radnych.

W ramach głosów „za" i „przeciw" wypowiedział się **Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI,** który powiedział, że informacja o stanie budowy kanalizacji powinna zostać przedstawiona w innym, ustalonym terminie i dotyczyć wszystkich Dzielnic oraz **Radny Janusz ŚNIETKA**, który poparł wypowiedź przedmówcy.

Radny Józef HARWIG podkreślił, iż jego zdaniem jest bardzo istotna sprawa dla mieszkańców Rept Śląskich.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI powiedział, że złożony przez Radnego Józefa HARWIGA wniosek powinien zostać zgłoszony na posiedzeniu Komisji ds. ROZWOJU,

PROMOCJI MIASTA I FUNDUSZY EUROPEJSKICH.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, przystąpił do procedury głosowania złożonego przez **Zastępcę Burmistrza Miasta – Piotra SKRABACZEWSKIEGO,** wniosku formalnego:

Głosowanie:
20 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

- **wniosek został przyjęty**

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI powiedział, że złożony przez Radnego Józefa HARWIGA wniosek nie zostanie poddany głosowaniu, z uwagi na to, że nie został złożony w formie pisemnej, co jest wymagane zapisami Regulaminu Rady Miejskiej.

Wobec powyższego **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przystąpił do procedury głosowania rozszerzonego porządku obrad:

Głosowanie:
17 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

- **Porządek obrad VI sesji Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach został przyjęty.**

Ad. 3
Kolejnym punktem porządku obrad była część informacyjna.
Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI poinformował, że został złożony wniosek o zabranie głosu na sesji, przez Posła na Sejm RP – Jerzego POLACZKA i zostanie udzielony w niniejszej części.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, w ramach części informacyjnej zakomunikował, że w okresie między sesjami wpłynęły do Rady Miejskiej pisma w różnej kategorii spraw. Poinformował, że były to m.in.: zaproszenia, pisma informacyjne, postulaty, korespondencja z Radami Dzielnic. Ważąc zakres tematyczny otrzymanej korespondencji, zwrócił uwagę na niektóre z nich i jednocześnie zainteresowanych Radnych, zaprosił do zapoznania się z całością korespondencji w Biurze Rady Miejskiej:
*30 marca br. – Burmistrz Miasta przekazał:

- „Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Tarnowskie Góry za 2014 rok",
- sprawozdania z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury (TCK,

Pałac w Rybnej, Miejska Biblioteka Publiczna, Muzeum) za 2014 rok oraz SP ZOZ „TOTU" za 2014r.,

- informację o stanie mienia Gminy Tarnowskie Góry.

Ww. materiały zostały przekazane w wersji elektronicznej wszystkim Radnym. Ponadto wersje papierowe materiałów zgodnie z właściwością przekazano Komisjom: Rewizyjnej, Budżetowej, Kultury i Sportu, Rodziny Zdrowia i Spraw Społecznych, Rozwoju Promocji Miasta i Funduszy Europejskich.

Nawiązując do powyższego Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że 20 kwietnia br., otrzymał Uchwałę IV Składu Orzekającego RIO w Katowicach w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego (opinia pozytywna);

*2 kwietnia br. – otrzymał podziękowania Dowódcy 5 Pułku Chemicznego – Bogdana KULI za pomoc w realizacji ćwiczeń mobilizacyjnych;

*2 kwietnia br. – wpłynęły uchwały Rady Miasta Jastrzębie-Zdrój, Rady Miasta Lędziny i Rady Gminy Radziechowy-Wieprz w sprawie poparcia działań mających na celu zahamowanie wypływu środków finansowych wypracowanych w regionie do budżetu centralnego oraz zwiększenie dochodów jednostek samorządu terytorialnego;

*2 i 13 kwietnia br. – wpłynęła uchwała Rady Miejskiej oraz Rady Powiatu w Lublińcu w sprawie poparcia starań Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara;

*9 kwietnia br. – wpłynęły materiały z posiedzenia Rady Społecznej TOTU SPZOZ z dnia 3 marca 2015r. /KRZiSS/;

*9 kwietnia br. – otrzymał wyrok WSA w Gliwicach w sprawie ze skargi Prokuratora Rejonowego w TG na uchwałę Nr L/510/2013 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 23 października 2013r. w sprawie określenia zasad zbywania, nabywania i wykupu obligacji komunalnych, które Gmina Tarnowskie Góry zamierza wyemitować w latach 2014-2016 /KB,KPiB, KRPMiFE/;

*22 kwietnia br. – Burmistrz Miasta przekazał:

- sprawozdanie z Programu współpracy Gminy TG z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego za 2014 rok /KKiS, KRPMiFE/,
- „Ocenę Zasobów Pomocy Społecznej za 2014 rok" /KRZiSS/.

Ponadto **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przypomniał o obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego za 2014 rok – do 30 kwietnia br**.** oraz o rozpoczynających się 12 maja br. zebraniach sprawozdawczo-wyborczych w Dzielnicach.

- **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przekazał prowadzenie obrad **Wiceprzewodniczącemu Rady Miejskiej – Franciszkowi NOWAKOWI.**

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, przedstawił informację z działalności komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych Gminy, za okres: od dnia 24.03.2015r. - 24.04.2015r.

Wydział Inwestycji i Remontów:

1. Budowa dwóch budynków komunalnych – wykonano ogrodzenie budowy, postawiono tablicę informacyjną, trwają prace związane z budową tymczasowej drogi dojazdowej oraz rozpoczęto budowę wodociągu.

2. Projekt budowy zatoki autobusowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 908 (obwodnica) w Tarnowskich Górach – podpisano z Urzędem Marszałkowskim umowę o udzielenie pomocy finansowej na realizację zadania. Projektant uzyskał (zgodnie z wytycznymi ZDW) decyzję zatwierdzającą podział nieruchomości na cztery odrębne działki, w tym pod zatokę.

3. Budowa placu zabaw w dzielnicy Rybna - trwają roboty budowlane, zamontowano urządzenia zabawowe.

4. Budowa drogi lokalnej łączącej ul. Bałtycką z ul. Łanową wraz z drogą dojazdową do Hali Sportowej – wykonano badanie podłoża, dokonano częściowego odbioru robót.

5. Oświetlenie ulic na terenie gminy - budowa i uzupełnienie:

- w dniu 24.03.br. otwarto oferty na budowę oświetlenia przy ul. Bystrama i Morelowej oraz ciągu pieszego pomiędzy ul. Andersa i Nakielską. Trwają procedury zmierzające do wyłonienia wykonawcy. Na ukończeniu są roboty przy budowie oświetlenia terenu kortów tenisowych, ul. Bałtyckiej, terenu przy TCK oraz budowie iluminacji lokomotyw zabytkowych przy ul. Pokoju. Została również zainstalowana latarnia przy ul. Strzelniczej;
- w dniu 08.04.br. zostały otwarte oferty na wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia dróg dojazdowych do Hali Sportowej i odcinka ul. Konduktorskiej. Trwają procedury zmierzające do wyboru wykonawcy.

6. Remont dróg wewnętrznych i dojazdowych – trwa analiza wniosków i ustalanie zakresu robót; planowane roboty remontowe sierpień – wrzesień.

7. Remont budynku UM przy ul. Sienkiewicza 2 – trwa procedura przetargowa na wybór wykonawcy instalacji elektrycznej na parterze budynku;

- przeprowadzenie międzywydziałowej wizji lokalnej ws. kompleksowej oceny potrzeb remontowych i inwestycyjnych budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Sienkiewicza 2,
- rozpoczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego na wielobranżowy projekt modernizacji budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Sienkiewicza 2.

8. Budowa dróg gminnych – procedura przetargowa jest na ukończeniu; w najbliższym czasie zostanie ogłoszony przetarg na wykonanie projektu budowy dróg: Sikorek, Czajek, Garusa, Piernikarczyka.

9. Budowa ulicy Ściegiennego w Tarnowskich Górach, Dzielnica Strzybnica – zlecono wykonanie

projektu.

10. Infrastruktura terenów inwestycyjnych wg wskazań planów zagospodarowania przestrzennego Miasta – ogłoszono postępowanie przetargowe na wykonanie dokumentacji projektowej planowanej drogi bocznej od ul. Opatowickiej (w rejonie skrzyżowania z Obwodnicą, ul. Czereśniową i Supermarketem TESCO).

11. Remont budynku Ratusza – trwają prace projektowe związane z wykonaniem dokumentacji zamiennej:

- analiza możliwości rozwiązań technicznych modernizacji sanitariatów w budynku Ratusza,
- konsultacje ws. rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów z odpowiednimi służbami (WKZ, IS, NB),
- przystąpienie do procedury udzielenia zamówienia publicznego na wielobranżowy projekt dla zadania p.n. „Wykonanie dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej modernizacji sanitariatów w budynku Ratusza w Tarnowskich Górach, Rynek 4”.

12. Budowa trybun TS Gwarek – trwają prace Biura Zamówień Publicznych związane z ogłoszeniem zamówienia publicznego na realizację zadania.

13. Termomodernizacja budynku UKS Strzybnica – trwają czynności związane z wyborem wykonawcy robót.

14. Przebudowa schodów przy ul. Bałkańskiej wraz z wykonaniem pochylni dla osób niepełnosprawnych – trwa procedura przetargowa - otwarcie ofert w dniu 12.05.2015r.

15. Remont wieżyczki widokowej w Parku Miejskim – na ukończeniu są roboty przy remoncie wieżyczki, odbiór robót odbędzie się w najbliższym czasie.

16. Przebudowa boiska wielofunkcyjnego na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 przy ul. Wyspiańskiego 1 – trwają prace projektowe, projektant przedstawił wstępną koncepcję zagospodarowania terenu.

17. Budowa parkingu przy ul. Morcinka w Tarnowskich Górach, Dzielnica Stare Tarnowice – dokonano wyboru wykonawcy dokumentacji projektowej, trwają czynności związane z podpisaniem umowy.

18. Budowa parkingu przy ZSP Nr 3 przy ul. Żeromskiego w Tarnowskich Górach, Dzielnica Repty – trwają prace związane z przygotowaniem materiałów do rozpoczęcia procedury przetargowej.

19. Przebudowa kanalizacji w ul. Królowej Jadwigi – sporządzono wniosek o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

20. Budowa kanalizacji sanitarnej przy ul. Zawiśloka (dokumentacja) – ogłoszono przetarg na wykonanie dokumentacji projektowej.

21. Remont i likwidacja kanalizacji – trwają ustalenia z PWiK dotyczące zakresu remontu kanalizacji metodą bezwykopową w ulicach przewidzianych do ułożenia nowej nakładki asfaltowej.

22. Rozbudowa cmentarza komunalnego - etap II: budowa muru kolumbarium, w dniu 30.04.br. odbędzie się otwarcie ofert na budowę muru wraz z najbliższym otoczeniem.

23. Opracowanie dokumentacji projektowej kanalizacji sanitarnej i deszczowej – złożono wniosek

do Biura Zamówień Publicznych o wszczęcie procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej przyłączy w ulicy Pastuszki nr 3 i 9.

24. Sprawowanie nadzoru nad robotami wykonywanymi w placówkach oświatowo-wychowawczych Gminy:

a) wykonywanie audytów energetycznych dla celów przedsięwzięć termomodernizacyjnych dla budynków:

- Zespołów Szkolno-Przedszkolnych Nr: 1, 2, 4,
- Publicznych Przedszkoli Nr: 1, 4, 11, 21, 26.

b) wykonywanie dokumentacji projektowych wraz z przedmiarami robót i kosztorysami inwestorskimi na w/w roboty w:

- Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 2 - aktualizacja projektu budowlano-wykonawczego przebudowy kotłowni węglowej uwzględniającej zastosowanie jako opału biopaliwa typu pellet,
- Szkole Podstawowej Nr 15 - wykonanie projektu budowlano-wykonawczego remontu schodów wejściowych, głównych do budynku szkoły,
- Publicznym Przedszkolu Nr 2 - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim na rozbiórkę komina wolnostojącego, znajdującego się na terenie Przedszkola,
- Szkole Podstawowej Nr 5 - wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim na remont sanitariatów uczniowskich w budynku tzw. „starej szkoły".

c) sprawowanie nadzoru i dokonywanie odbioru robót nad n/w robotami remontowymi wykonywanymi w n/w placówkach:

- Publiczne Gimnazjum Nr 3 - wymiana pionu kanalizacyjnego w segmencie dydaktycznym szkoły,
- Publiczne Przedszkole Nr 17- remont przewodów kominowych – wentylacyjnych nad kuchnią i pralnią w budynku przedszkola,
- Szkoła Podstawowa Nr 5 - wymiana dwóch rozdzielaczy centralnego ogrzewania, ciepłej wody oraz części instalacji centralnego ogrzewania w sieci wodociągowej w pomieszczeniu piwnicznym, w budynku szkoły,
- Szkoła Podstawowa Nr 13 - demontaż 7 szt. i remont 4 szt. zniszczonych słupów oświetleniowych, znajdujących się na terenie szkoły.

<u>Wydział Gospodarki Lokalowej:</u>

1. Wydatki na remonty budynków w ramach technicznego utrzymania wykonywane przez Zarządcę wyniosły 170.000,00 zł.

<u>Wydział Gospodarki Nieruchomościami:</u>

1. Przygotowano postanowienia w sprawie:

- zawarcia umowy użyczenia ul. Staszica 162,
- sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego działek przy ul. Ściegiennego i Kopalnianej,

- przeznaczenia do dzierżawy na okres nie przekraczający trzech lat nieruchomości gruntowych położonych w rejonie ulicy Pionierskiej, Nowej, Łanowej, Skalnej, Obwodnicy, Górniczej i Repeckiej,
- udzielenia użytkownikom wieczystym 50% bonifikaty od opłaty rocznej za 2015 rok z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych wykorzystywanych na cele mieszkaniowe.

2. Ogłoszono:
- rokowania na sprzedaż nieruchomości gruntowej przy ul. Witosa,
- przetarg na sprzedaż lokalu mieszkalnego przy ul. Okrzei 2A.

3. Sprzedano:
- działki w rejonie ulicy Opatowickiej za cenę 344.010,00 zł
- 2 lokale mieszkalne na rzecz najemców przy ulicy Sobieskiego za kwotę 80.763,86 zł

4. Zawarto umowy dzierżawy w rejonie:
- ul. Pola i Grzybowej – 19.300m^2,
- ul. Zamkowej – 100m^2,
- ul. Górniczej – 50m^2,
- ul. Górnej – 20m^2,
- ul. Dolnej - 25m^2,
- ul. Bytomskiej - 10m^2.

a) przygotowano zarządzenie Burmistrza Miasta w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 190/2011 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 25.10.2011 w sprawie stosowania stawek czynszu za dzierżawione nieruchomości stanowiące własność Gminy Tarnowskie Góry.

b) dokonano zamiany nieruchomości pomiędzy Gminą Tarnowskie Góry a Międzygminnym Związkiem Komunikacji Pasażerskiej. Gmina przekazała nieruchomości usytuowane przy ulicy Pokoju o łącznej wartości 1.078.090,08 zł, a w zamian otrzymała nieruchomość zabudowaną budynkiem biurowym przy ulicy Janasa 9 o wartości 1.299.790,20 zł;

c) wykupiono nieruchomości przy ulicy Świerkowej i Zwartej.

5. Wydano:
- 12 zgód na wejście w teren,
- 1 zgodę na wycinkę drzew,
- 3 zgody na korzystanie z drogi wewnętrznej gminnej,
- 8 praw pierwokupu,
- 25 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości,
- 21 postanowień opiniujące podział nieruchomości,
- 14 decyzji zatwierdzających projekty podziału nieruchomości,
- 1 postanowienie o rozgraniczeniu nieruchomości,
- 14 decyzji o opłacie adiacenckiej.

6. Zawarto 5 umów dotyczących wyrażenia zgody na korzystanie z nieruchomości gminnych.

7. Złożono u wojewody 7 wniosków w sprawie komunalizacji mienia.

Zespół ds. Realizacji Projektu pn. Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Tarnowskich Górach:

1. II FAZA PROJEKTU:

Zadanie nr 1 - dzielnica Strzybnica:

- prowadzono roboty budowlane związane z układaniem kanalizacji sanitarnej w ulicy: Pułaskiego, Grzybowej, Komuny Paryskiej, Proletariackiej, 11 Listopada, Majakowskiego, Pionierskiej. Trwają prace przy budowie 5. przepompowni ścieków. Odtworzono nawierzchnię ul. Pionierskiej.

Zadanie nr 2 - dzielnica Rybna:

- prowadzono roboty budowlane związane z układaniem kanalizacji sanitarnej w ulicach: Starowapiennej, Łownej, Powstańców Warszawskich, Szymanowskiego, Sempołowskiej, Polarnej, Dymarskiej, oraz na terenie ogródków działkowych,
- prowadzono roboty związane z odtwarzaniem nawierzchni drogowej w ulicy: Powstańców Warszawskich.

Zadanie nr 3 - dzielnica Opatowice:

- prowadzono odtwarzanie nawierzchnii w ul. Pastuszki.

Zadanie nr 4 - dzielnica Stare Tarnowice:

- prowadzono roboty budowlane związane z układaniem kanalizacji sanitarnej w ul. Niedziałkowskiego; rozpoczęto roboty odtworzeniowe na ul. Repeckiej.

Zadanie nr 5 – dzielnica Repty Nowe:

- kontynuowano roboty budowlane związane z układaniem kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic: Skowronków, Myśliwskiej, Żeromskiego. Zamknięto ul. Staszica w trzech odcinkach dla budowy kanalizacji i przekładki sieci wodociągowej. Wznowiono odtwarzanie nawierzchni na drogach głównych – ułożono docelową warstwę ścieralną na ul. Staszica na odcinku od przepompowni do ul. Wodociągowej.

Zadanie nr 6 - dzielnica Śródmieście-Centrum:

- otrzymano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ul. Małej i Staffa - trwa Okres Zgłaszania Wad.

2. III FAZA PROJEKTU:

W dniu 3 kwietnia br. wyłoniono wykonawcę sieci kanalizacyjnej dla Projektu „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w dzielnicy Repty – etap II i III w ramach przedsięwzięcia pn. Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Tarnowskich Górach – III Faza.”

3. PNIOWIEC.

Trwa postępowanie przetargowe na wyłonienie Inżyniera Kontraktu**.**

4. REALIZACJA SPRAW BIEŻĄCYCH:

- współpraca z instytucjami zewnętrznymi, inwestorami i mieszkańcami Tarnowskich Gór,
- udział w postępowaniach sądowych, rozjemczych itp. związanych z realizacją kontraktów.

Biuro Strategii, Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych:

1. Organizacja 8.04.br. spotkania dla gmin powiatu tarnogórskiego w sprawie alokacji środków dla powiatu w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

2. Udział 9.04.br. w spotkaniu w sprawie projektu komplementarnego z dziedziny transportu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w siedzibie Biura Związku Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego w Gliwicach.

3. Udział 10.04.br. w spotkaniu organizowanym przez Urząd Miasta Bytomia w sprawie alokacji ZIT dla podregionu bytomskiego.

4. Wprowadzenie do 17.04.br. uaktualnionych fiszek projektów w ramach ZIT na stronie Biura Związku Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego.

5. Kontakty z Biurem Związku Subregionu Centralnego dot. nowej perspektywy finansowej 2014 - 2020.

6. Bieżące przekazywanie informacji otrzymanych z Biura Związku na temat Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych gminom powiatu tarnogórskiego.

7. Organizacja 8.04.br. spotkania zespołu w sprawie opracowania dokumentacji do konkursu na wyłonienie wykonawcy, który opracuje koncepcję stworzenia *Strategii rozwoju obszaru funkcjonalnego Biały Śląsk w latach od 2015 do 2022. Określenie czynników i analizy strategicznej, wizji, priorytetów i celów rozwoju oraz zbioru przedsięwzięć rozwojowych dla analizowanego obszaru funkcjonalnego*.

8. Prace nad opracowaniem Regulaminu Konkursu na opracowanie koncepcji stworzenia *Strategii rozwoju obszaru funkcjonalnego Biały Śląsk w latach od 2015 do 2022. Określenie czynników i analizy strategicznej, wizji, priorytetów i celów rozwoju oraz zbioru przedsięwzięć rozwojowych dla analizowanego obszaru funkcjonalnego*.

9. Kontakty z sygnatariuszami w sprawie Deklaracji „Biały Śląsk”.

10. Bieżąca realizacja projektu pn. „Wykorzystaj swoją szansę” współfinansowanego z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

11. Przygotowanie wniosku o płatność wraz z załącznikami w ramach projektu „Wykorzystaj swoją szansę”.

12. Pomoc w realizacji projektu, bieżące przekazywanie informacji i materiałów związanych z projektem „Gimnazjalista jest w SzOKu” pracownikom Wydziału Edukacji, Turystyki i Sportu.

13. Przeprowadzenie postępowania przetargowego pn. *Przeprowadzenie zajęć dla uczniów szkół gimnazjalnych z terenu Gminy Tarnowskie Góry w ramach projektu pn: "Gimnazjalista*

*jest w SzOKu" - w*eryfikacja nadesłanych ofert.

14. Dostosowanie wniosku o dofinansowanie projektu „Gimnazjalista jest w SzOKu” w części opisowej, budżetu szczegółowego i harmonogramu do stanu faktycznego. Usunięcie nieścisłości powstałych na etapie pisania wniosku poprzez przygotowanie pisma wyjaśniającego, formularza zmian oraz wniosku o dofinansowanie.

15. Pomoc w realizacji rekrutacji uczestników projektu „Gimnazjalista jest w SzOKu”.

16. Przygotowanie wniosku o płatność wraz z załącznikami w ramach projektu „Gimnazjalista jest w SzOKu”.

17. Bieżące rozliczanie projektów: „Budowa systemu monitoringu w mieście Tarnowskie Góry” oraz „System Informacji o Terenie Miasta Tarnowskie Góry (SIT)” – przygotowanie wniosków o płatność.

Biuro Promocji Miasta:

1. Współorganizacja imprezy pt. XIV Kongres Zjednoczenia Kurkowych Bractw Strzeleckich RP, gdzie 130 delegatów przybyło do Tarnowskich Gór w dniach 17-18 kwietnia 2015r.

- zorganizowanie zwiedzania Kopalni Srebra,
- zakup: smyczy, etui na identyfikator, długopisów z nadrukiem,
- ustawienie sceny z nagłośnieniem,
- zorganizowanie pobytu w Parku Wodnym,
- opracowanie materiałów graficznych (plakaty, ulotki itp.).

2. Zorganizowanie w dniu 17.04.br. w Tarnowskich Górach imprezy promocyjnej pn. „Srebrna droga” - mapping architektoniczny 3D.

3. Druk broszury na obchody 75. rocznicy Zbrodni Katyńskiej.

4. Prace związane z zamówieniem i wysyłką kart wielkanocnych.

5. Przystąpienie do prac związanych z zawarciem porozumienia w sprawie współpracy z gminą Bytom w celu wydania wspólnej publikacji (album fotograficzny) ukazującej walory przyrodnicze terenów gmin Bytom i Tarnowskie Góry.

6. W dniach od 25 do 30 marca br. w Punkcie Informacji o Mieście, zainteresowanym osobom biorącym udział w akcji, wydawane zostały wyniki badań mammograficznych, w ramach współpracy z Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej –Curie Oddział w Gliwicach.

7. Kontynuacja prac związanych z organizacją Premii Specjalnej III etapu 72. Tour de Pologne. Podpisano umowę z Lang Team Sp. z O.O. dotyczącą organizacji Premii Specjalnej.
W dniu 8 kwietnia br. odbyło się spotkanie organizacyjne z zespołem koordynacyjnym**.**

8. Obsługa medialna Urzędu Miejskiego prasa: „Gwarek”, „Dziennik Zachodni”; radio: „Radio Piekary”, „Radio Katowice”; internet: NaszeMiasto.pl., TG Stacja. Prace związane z przygotowaniem gazety na spotkania w Dzielnicach Miasta.

9. Kontynuacja działań w ramach programu „Rodzina 5+”:

- pozyskiwanie partnerów Programu (podpisanie 32 umów),

- wydawanie i weryfikacja wniosków złożonych przez rodziny w Urzędzie Miejskim,
- wydawanie kart uczestnikom Programu.

Na dzień 23.04.2015r. do udziału w Programie zgłosiło się 337 rodzin spełniających kryteria.

10. Kontynuacja działań w ramach ogólnopolskiego programu Karta Dużej Rodziny, dającego prawo do zniżek w obiektach sportowych, muzeach czy komunikacji publicznej w Polsce. Karta wydawana jest bez żadnych opłat i bez względu na osiągane w rodzinie dochody. Dokument jest opatrzony imieniem i nazwiskiem posiadacza, jego zdjęciem, informacją o liczbie dzieci w rodzinie. Każda karta ma swój numer, termin ważności oraz logo programu i hologram. Rozpatrzonych wniosków na dzień 23.04.2015r. to 226 rodzin.

11. Przygotowywanie projektów i wydruk dyplomów, plakatów, ulotek, zaproszeń na potrzeby Urzędu Miejskiego oraz organizacji pozarządowych.

12. Przygotowywanie i wydawanie materiałów promujących Gminę Tarnowskie Góry na indywidualne wnioski mieszkańców Gminy oraz różnych instytucji wpływające do Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach.

13. Bieżąca obsługa Punktu Informacji o Mieście. Udzielanie informacji zainteresowanym osobom, w tym m.in. mieszkańcom Gminy, turystom krajowym i zagranicznym, wydawanie materiałów informacyjnych o mieście i regionie.

14. Obsługa i redagowanie strony internetowej Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach.

15. Prace organizacyjne związane z Obchodami „Dnia Europejskiego” w dniu 9 maja 2015r.

Biuro Zamówień Publicznych:

Wszczęte postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

● O wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (207.000 Euro – dla dostaw i usług oraz 5.186.000 Euro – dla robót budowlanych):

- dostawę sprzętu komputerowego, urządzeń drukujących, akcesorii komputerowych, oprogramowania dla Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach;
- przeprowadzenie zajęć dla uczniów szkół gimnazjalnych z terenu Gminy Tarnowskie Góry w ramach projektu pn. „Gimnazjalista w SzOKu”;
- wykonanie dokumentacji projektowych remontów budynków komunalnych w Tarnowskich Górach;
- remont budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Sienkiewicza 2 w Tarnowskich Górach;
- opracowanie dokumentacji projektowej na budowę kanalizacji sanitarnej w ul. Zawiśloka w Tarnowskich Górach;
- rozbudowę cmentarza komunalnego przy ul. Kardynała Wyszyńskiego w Tarnowskich Górach;
- dostawę pomocy dydaktycznych oraz dostawę sprzętu i artykułów elektronicznych w ramach projektu pn. „Wykorzystaj swoją szansę”;
- sporządzenie dokumentacji projektowej przebudowy schodów wraz z wykonaniem pochylni dla osób niepełnosprawnych przy ul. Bałkańskiej w Tarnowskich Górach.

● O wartości zamówienia równej lub większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (207.000 Euro – dla dostaw i usług oraz 5.186.000 Euro – dla robót budowlanych):

- odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych z terenu Gminy Tarnowskie Góry;
- zabiegi pielęgnacyjno – konserwatorskie zabytkowych drzewostanów w Tarnowskich Górach oraz utrzymanie zieleni, infrastruktury i ścinanie drzew w Parku w Reptach Śląskich.

Zakończone postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

● O wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (207.000 Euro – dla dostaw i usług oraz 5.186.000 Euro – dla robót budowlanych) na:

- remont wieżyczki widokowej w Parku Miejskim przy ul. Kard. Wyszyńskiego w Tarnowskich Górach.

● O wartości zamówienia równej lub większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (207.000 Euro – dla dostaw i usług oraz 5.186.000 Euro – dla robót budowlanych). Nie zostało zakończone żadne postępowanie o wartości zamówienia równej lub większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Wydział Ochrony Środowiska:

1. W zakresie decyzji na usunięcie drzew i krzewów:

- wydano 41 decyzji zezwalających na usunięcie drzew i krzewów z terenu nieruchomości, m. in. dla Parafii Św. Józefa na usunięcie 3 sztuk drzew rosnących na terenie cmentarza parafialnego,
- wydano jedną decyzję umorzeniową dla Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury im. Henryka Jordana w zakresie usunięcia drzewa gat. klon jesionolistny, rosnącego na terenie placówki przy ul. Gliwickiej 36 w Tarnowskich Górach,
- wszczęto 20 postępowań w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
- wszczęto jedno postępowanie w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew lub krzewów bez wymaganego zezwolenia, z terenu nieruchomości osób fizycznych.

2. W zakresie utrzymania terenów zielonych wraz z infrastrukturą:

- w Parku w Reptach kontynuowano bieżące prace pielęgnacyjno-porządkowe, w tym wyłożenie dyspenserów feromonowych do zwalczania kornika drukarza (szkodnika drzew świerkowych),
- w ramach zawartej nowej umowy na pielęgnację i ścinanie drzew na terenie Gminy Tarnowskie Góry prowadzono cięcia pielęgnacyjne drzew min. w Parku Miejskim,
- w ramach zawartej umowy na bieżące utrzymanie zieleni niskiej kontynuowano wiosenne prace pielęgnacyjno – porządkowe w parkach, na skwerach i zieleńcach,

- w parkach: miejskim (85szt.) i repeckim (100szt.) rozwieszono pułapki z dyspenserami feromonowymi do zwalczania szrotówka kasztanowcowiaczka (szkodnika drzew kasztanowców).

3. W zakresie edukacji ekologicznej:

Prowadzono prace dot. organizacji VI Sportowego Eko-Turnieju, który odbędzie się w dniu 11 czerwca 2015r.

4. W zakresie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach:

Zakończono postępowanie dowodowe w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na: *modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych 'Leśna" przy ul. Kraszewskiego w Tarnowskich Górach, na działce nr 573/4, obręb Strzybnica.*

5. Pozostała działalność Wydziału:

- prowadzono kontrole przydomowych oczyszczalni ścieków w zakresie częstotliwości wywozu osadu nadmiernego;
- przeprowadzono roczne przeglądy urządzeń zabawowych na 14 miejskich placach zabaw na terenie Tarnowskich Gór;
- Miejska Spółka Wodna w Tarnowskich Górach rozpoczęła konserwację rowów odprowadzających wody opadowe po wylotach gminnych kanalizacji na terenie Gminy Tarnowskie Góry;
- przyjęto 4 interwencje w sprawie bezdomnych zwierząt, w tym wyłapano i umieszczono w schronisku 4 bezdomne psy;
- przekazano dotację w ramach umowy ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Bezpańskich Zwierząt „Cichy Kąt" w Tarnowskich Górach na wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Tarnowskie Góry w roku 2015";
- z okazji Dnia Ziemi osadzeni z Aresztu Śledczego w Tarnowskich Górach porządkowali fragment Parku Miejskiego w części nieurządzonej w rejonie ul. Bałtyckiej;
- w dniu 30 marca 2015r.odbyło się w Urzędzie Miejskim przy ul. Sienkiewicza 2 trzecie spotkanie interesariuszy realizowanego przez Gminę projektu pn. Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej – Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Tarnowskie Góry.

<u>Wydział Architektury:</u>

I. Zestawienie wniosków, które wpłynęły do Wydziału Architektury w poszczególnych sprawach:

W okresie od 24.03.2015 roku do 24.04.2015 roku do Wydziału Architektury wpłynęło w sumie 126 wniosków. W tym czasie przede wszystkim:

- wydano 19 zaświadczeń o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, 24 wypisy i wyrysy z planu oraz 40 informacji o terenie,
- wydano 25 opinii,
- wpłynęło 18 aktów notarialnych,
- wydano 1 decyzję o naliczeniu renty planistycznej oraz 2 decyzje umorzeniowe.

II. Załatwianie spraw bieżących:

1. Wnioski w sprawie uzyskania zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, wypisy i wyrysy z planu oraz informacje o terenie załatwiane są na bieżąco.

2. W toku postępowania znajduje się obecnie 97 spraw, w tym 71 spraw z zakresu naliczenia renty planistycznej.

3. Bieżąca obsługa petentów w zakresie udzielania informacji dotyczących zagospodarowania przestrzennego.

III. Sprawy dodatkowe:

1. Wydawanie opinii o możliwości podziału, zbycia lub wydzierżawienia działek na prośbę Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

2. Udzielanie informacji z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na prośbę Wydziału Ochrony Środowiska, Wydziału Gospodarki Nieruchomościami oraz dla Starostwa Powiatowego.

3. Odszukiwanie dokumentacji archiwalnej dotyczącej wydanych przez tutejszy organ archiwalnych pozwoleń na budowę.

4. Wydawanie opinii o przeznaczeniu działek dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego oraz dla Starostwa Powiatowego.

Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. utworzenia jednostki budżetowej Miasta Tarnowskie Góry pn.: „Zespół Obsługi Placówek Oświatowych”:

1. Zgodnie z wcześniej przyjętym harmonogramem utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych kontynuowane są prace dotyczące szczegółowego określenia zadań, jakimi zajmować się będzie ZOPO.

2. Przygotowano projekty uchwał w sprawie powołania jednostki ZOPO oraz nadania jej statutu. Projekty zostaną wprowadzone pod obrady sesji Rady Miejskiej w dniu 29.04.2015r.

3. W okresie sprawozdawczym zostały przeprowadzone również konsultacje z dyrektorami szkół, przedszkoli i żłobka w zakresie ich oczekiwań i sprawności współpracy pomiędzy ZOPO a poszczególnymi placówkami. Omówione zostały szczegółowo procedury przejścia zainteresowanych pracowników do Urzędu Miejskiego na podstawie porozumienia pomiędzy Dyrektorem jednostki a Burmistrzem Tarnowskich Gór (art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych).

4. Zostały opracowane i pozytywnie zaopiniowane przez Radcę Prawnego projekty dokumentów związanych z przejęciem zadań do ZOPO tj. informacja w sprawie przejęcia zorganizowanej części zakładu pracy przez nowego pracodawcę, kierowana do pracowników i zakładowych organizacji związkowych, wzory dokumentów pracowniczych po przejęciu zadań.

5. Rozpoczęto prace w zakresie przygotowania siedziby ZOPO tj. stanowiska pracownicze, wyposażenie, struktura sieci internetowej i telefonicznej, zabezpieczenie antywłamaniowe itd. (w uzgodnieniu z Wydziałem Gospodarki Lokalowej, Wydziałem Informatyki i Wydziałem

Administracyjno - Gospodarczym).

Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki:

1. Przyjmowanie sprawozdań z realizacji zadań z zakresu finansowego wspierania rozwoju sportu, sprawozdań z realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz upowszechniania turystyki, w tym z wykorzystania środków przez organizacje.

2. Praca w Komisji Konkursowej do spraw oceny ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2015 (II tura, w tym analiza 42 wniosków) oraz przygotowanie projektu Zarządzenia Burmistrza Miasta w sprawie przyznania środków na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

3. Praca w Komisji Konkursowej do spraw oceny ofert na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i krajoznawstwa w roku 2015 (analiza 11 wniosków).

4. Przygotowanie umów o wsparcie realizacji zadania publicznego, wykonywane w następstwie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu.

5. Przygotowanie umów w sprawie przyznania stypendium sportowego Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry za osiągnięte wyniki sportowe oraz realizacja wypłat stypendium i nagrody Burmistrza Miasta za wyniki sportowe.

6. Organizacja ,,VII Rajdu po Ziemi Tarngórskiej", w dniu 25 kwietnia 2015r. na terenach rekreacyjnych przy Pałacu w Rybnej - ponad 600 uczestników z tarnogórskich szkół podstawowych i gimnazjalnych.

7. Przygotowanie materiałów (zaproszenia, dyplomy) związanych z organizacją „Uroczystego podsumowania roku sportowego 2014", które odbędzie się w Hali Sportowej przy ul. Obwodnica 8 w dniu 30 kwietnia br.

8. Współorganizacja i koordynacja ,,VI Mistrzostw Gimnazjów o Puchar Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry" (rozegrano turnieje siatkówki, koszykówki, piłki ręcznej i piłki nożnej).

9. Prowadzenie II etapu postępowań egzekucyjnych w sprawie zwrotu dotacji celowych nierozliczonej przez LKS „Tarnowiczanka Tarnowice, Klub Sportowy „Strzybnica" oraz Integracyjny Klub szachowy ,,Tęcza", Kolejowy Ośrodek Rekreacji i Sportu ,,Śląsk", tj. odrębnych postępowań podatkowych w sprawie odpowiedzialności solidarnej członków zarządów obu klubów wobec Gminy Tarnowskie Góry z tytułu zaległości w postaci niezwróconych w terminie dotacji.

10. Współtworzenie strony internetowej miasta w zakresie spraw właściwych dla sportu (aktualności dotyczące najważniejszych imprez sportowych).

11. Przygotowanie zleceń i zamówień dla Rad Dzielnic.

12. Przygotowanie procedur i przeprowadzenie konkursów na stanowiska dyrektorów PG Nr 2, PG Nr 4, ZSP Nr 2, ZSP Nr 3.

13. Przygotowanie procedur związanych z ogłoszonym konkursem na stanowiska dyrektorów PG Nr 1, SP Nr 9.

14. Sporządzenie sprawozdania Systemu Informacji Oświatowej wg. stanu na dzień 31.03.2015r.

15. Wprowadzenie danych do modernizowanego SIO.

16. Przygotowanie materiałów do zmian w uchwale budżetowej.

17. Koordynacja i organizacja Konkursu Papieskiego.

18. Procedury związane z rekrutacją do przedszkoli na rok szkolny 2015/2016 – analiza.

Biuro Kultury:

1. Organizacja koncertu inauguracyjnego VI Koncerty Organowe w Konwikcie -12.04.2015r.

2. Prowadzenie spraw dotyczących organizacji spotkania animatorów i twórców kultury, w tym organizacja posiedzenia komisji d/s nagrody Burmistrza Miasta w dziedzinie kultury.

3. Organizacja koncertu fortepianowego -18.04.2015r.

4. Współpraca przy realizacji pleneru – warsztatów fotograficznych w terminie 13 – 18.04.2015r.

5. Organizacja Święta Flagi wspólnie z Tarnogórskim Stowarzyszeniem Uniwersytet Trzeciego Wieku oraz tarnogórską Komendą Hufca ZHP.

6. Realizacja rozstrzygnięć otwartego konkursu ofert na wspieranie zadania publicznego w zakresie kultury w roku 2015, w tym:

- opracowywanie umów,
- nadzór nad realizacją wspieranych projektów.

7. Przygotowywanie niezbędnej dokumentacji w związku z organizacją imprez: przygotowanie wniosków o wyrażenie zgody na udzielenie zamówień publicznych, zleceń, umów oraz opracowywanie faktur w zakresie działania Rad Dzielnic, Biura Kultury oraz Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

8. Prowadzenie spraw z zakresu działania Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym:

- prowadzenie spraw związanych z realizacją projektu „Od partnerstwa do kooperacji”,
- przygotowanie Sprawozdania z realizacji gminnego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze zadań pożytku publicznego na rok 2014,
- bieżąca współpraca z NGO,
- bieżąca współpraca z komórkami UM ogłaszającymi konkursy ofert w trybie ustawy o działalności organizacji pozarządowych i o wolontariacie.

9. Bieżąca obsługa klientów.

Wydział Finansowy:

1. Zgodnie ze sprawozdaniami budżetowymi w okresie od 01.03. - 31.03.2015r. wykonano dochody na kwotę 30 510 tys. zł oraz wydatki w kwocie 13.825 tys. zł.

2. Sporządzono 2 Projekty Uchwał Rady Miejskiej i 25 Zarządzeń Burmistrza Miasta w sprawie

zmiany budżetu miasta oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej.

3. Sporządzono sprawozdania z wykonania budżetu miasta Tarnowskie Góry za 2014 rok, sprawozdania z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury (Tarnogórskiego Centrum Kultury, Pałacu w Rybnej, Miejskiej Biblioteki Publicznej i Muzeum) za 2014 rok, samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej – SP ZOZ „TOTU" za 2014 rok oraz informację o stanie mienia Gminy Tarnowskie Góry.

4. Dokonano weryfikacji zgodności ze stanami księgowymi sprawozdań finansowych za 2014 rok wraz z załącznikami, przedkładanymi przez 33 jednostki budżetowe (bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu).

5. Wystawiano upomnienia – 81 szt.

6. Wystawiano tytuły wykonawcze – 2 szt.

7. Wystawiano wezwania do zapłaty opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów - 358 szt.

8. Przyjęto wpłaty w kasie podatkowej – około 1300 szt., na ogólną kwotę 248.149 zł.

9. Przyjęto wpłaty z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Kasa nr 1: Rynek – około 809 szt. na ogólną kwotę 53.351,24 zł

Kasa nr 3: Sienkiewicza – około 520 szt., na ogólną kwotę 31.337,20 zł

10. Wystawiano postanowienia o zaliczaniu wpłat - 14 szt.

11. Wystawiano wezwania do uiszczenia opłaty skarbowej oraz do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych – 32 szt.

12. Wydawano decyzje określające zwrot opłaty skarbowej, decyzje o nadpłacie, postanowienia o pozostawieniu pisma bez rozpatrzenia oraz wezwania do usunięcia braków w związku ze złożonymi pismami o zwrot opłaty skarbowej – 10 szt.

13. Wydawano postanowienia oraz wezwania w sprawach podatkowych – 90 szt.

14. Wydano decyzje zmieniające i wymiarowe w podatku od nieruchomości, podatku rolnym oraz łącznym zobowiązaniu pieniężnym dla osób fizycznych – 210 szt.

15. Dokonano analizy wniosków uznaniowych – 10 podań oraz wydano decyzje w sprawie umorzenia, rozłożenia na raty oraz odroczenia terminu płatności podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku od spadków i darowizn dla osób prawnych i fizycznych.

16. Wydano zaświadczenia o stanie majątkowym i o udzielonej pomocy de minimis – 5 szt.

17. Sporządzono sprawozdania budżetowe za miesiąc marzec 2015r., jednostkowe oraz zbiorcze z wykonania dochodów - Rb 27S.

18. Sporządzono sprawozdania budżetowe za miesiąc marzec 2015r., jednostkowe oraz zbiorcze z wykonania wydatków- Rb 28 S.

19. Sporządzenie rocznego sprawozdania o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki samorządu terytorialnego w roku 2014 – Rb – Wsa.

20. Sporządzenie sprawozdania z wykonania planu wydatków, które nie wygasły z upływem roku budżetowego za I kwartał 2015 r.- Rb 28 NW.

21. Zebrano i sporządzono sprawozdania budżetowe Rb-28S, Rb-27S, Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N,

Rb -NWS, Rb-34S, Rb-ZN, Rb-27ZZ, Rb-50 za I kwartał br.

22. W okresie od 24.03.2015r. do 23.05.2015r. dotacje przekazane na instytucje kultury wyniosły 305.608 zł.

23. Przyjęto do egzekucji tytuły wykonawcze – 2 szt.

24. Przydzielono do służby w terenie tytuły wykonawcze – 38 szt.

25. Zrealizowano tytuły wykonawcze – 63 szt.

26. Pobrano gotówkę od dłużników na kwotę 2.897,70 zł.

27. Otrzymano kwoty z zajęć w wys.1.897,55 zł.

28. Dokonano zajęć wynagrodzeń ,rachunków bankowych oraz emerytur - 8 szt.

29. Spisano protokół o stanie majątkowym zobowiązanych – 1 szt.

30. Wydano postanowienia w sprawie zawieszenia postępowania egzekucyjnego - 2 szt.

31. W wyniku zbiegu egzekucji z Komornikiem Sądowym przekazano - 5 spraw.

Urząd Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich:

Urząd Stanu Cywilnego.

▪ zarejestrowano 110 noworodków,

▪ zarejestrowano 113 zgonów,

▪ udzielono 4 ślubów cywilnych,

▪ zarejestrowano 15 małżeństw konkordatowych,

▪ wpisano do ksiąg stanu cywilnego 8 orzeczeń o rozwiązaniu małżeństwa przez rozwód,

▪ wydano 4 decyzje z zakresu stanu cywilnego,

▪ przyjęto 20 oświadczeń o uznaniu ojcostwa dziecka,

▪ przyjęto 3 oświadczenia o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa,

▪ przyjęto 37 zapewnień o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa,

▪ wydano 22 zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności do zawarcia małżeństwa,

▪ przyjęto 764 podania o wydanie odpisów z ksiąg stanu cywilnego,

▪ odnotowano w księgach stanu cywilnego 56 zawiadomień z innych USC dotyczących zawarcia małżeństwa, zgonu i rozwiązania małżeństwa,

▪ zameldowano 110 noworodków urodzonych w Tarnowskich Górach.

Sprawy Obywatelskie.

▪ wszczęto ogółem 17 postępowań, w tym 7 w sprawach meldunkowych i 10 w sprawach o powszechnym obowiązku obrony RP,

▪ wydano ogółem 17 decyzji, w tym 5 decyzji w sprawach meldunkowych, 11 w sprawach o powszechnym obowiązku obrony RP i 1 w sprawie wpisu do rejestru wyborców,

▪ przyjęto 790 wniosków o wydanie dowodu osobistego,

▪ wydano z produkcji 744 dowody osobiste,

▪ objęto 12 osób pomocą w sprawach załatwienia dowodu osobistego mieszkańców,

▪ przyjęto 124 zgłoszenia o zmianach pobytu czasowego, 183 zgłoszenia o zmianach miejsca pobytu stałego,

▪ wydano 116 zaświadczeń w oparciu o przepisy ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych,

▪ przyjęto 187 wniosków o udostępnienie danych osobowych.

Biuro Audytu i Kontroli:

1. Kontrole wyrywkowe gospodarki finansowej w:

- Zespole Szkolno - Przedszkolnym Nr 2 w Tarnowskich Górach przy ul. Jagodowej 72,
- Zespole Szkolno - Przedszkolnym Nr 3 w Tarnowskich Górach przy ul. Żeromskiego 64.

2. Weryfikacja końcowa protokołów z kontroli przeprowadzonych w:

Wydziale Gospodarki Miejskiej,

Wydziale Gospodarki Lokalowej,

Wydziale Gospodarki Nieruchomościami,

Muzeum w Tarnowskich Górach.

Wydział Zarządzania Kryzysowego:

1. W zakresie obrony cywilnej:

- z podmiotami gospodarczymi i instytucjami realizowano przedsięwzięcia planistyczne w zakresie opracowania i uzgadniania planów zamierzeń i szkolenia w obszarze obrony cywilnej i powszechnej samoobrony na 2015r.,
- na bieżąco realizowano zadania zgodnie z „Wytycznymi Burmistrza – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Tarnowskie Góry w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Tarnowskich Górach w 2015 roku”,
- uwzględniono Plany realizacji zadań przez podmioty gospodarcze realizujące zadania z zakresu OC.

2. W zakresie spraw obronnych:

- opracowano i uzgodniono z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego:
  - „Program szkolenia obronnego w Urzędzie Miejskim w Tarnowskich Górach na lata 2015÷2017”
  - „Plan szkolenia obronnego Urzędu Miejskiego na 2015r.”
  - „Plan realizacji zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez komórki i jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach w 2015r.”
- opracowano przedmiotowe zarządzenie Burmistrza Miasta do realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w 2015r.,
- uruchomiono Akcję Kurierską związaną z doręczeniem wezwań do odbycia ćwiczeń w związku z mobilizacyjnym rozwinięciem 5 Pułku Chemicznego,
- opracowano i przekazano do Wojskowej Komendy Uzupełnień w Gliwicach dokumentację sprawozdawczą z udziału w ćwiczeniu akcji kurierskiej,

- na bieżąco realizowano zadania obronne zgodnie z „Planem realizacji zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez komórki i jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach w 2015r.”.

3. W ramach zarządzania kryzysowego:

- monitorowano i analizowano zagrożenia występujące na terenie miasta:
  - ▪ warunki atmosferyczne: oblodzenie, silny wiatr, przymrozki,
  - ▪ wizje lokalne związane z miejscowymi zagrożeniami,
  - ▪ umieszczanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego informacji, ostrzeżeń, komunikatów,
- zakończenie i rozliczanie zadania pn. „Budowa systemu monitoringu w mieście Tarnowskie Góry”,
- realizowanie zadań wynikających z „Funkcjonowania monitoringu w mieście”,
- opracowano i przesłano do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego „Kartę informacyjną monitorowania napięć społecznych” za i kwartał 2015r.
- uzgodnienie „Planu Ewakuacji” AIG S.A. „Park Wodny”,
- Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego:

▪ kontynuacja zadań wynikających z „Akcji Zima” w sezonie 2014/2015,

▪ przygotowanie założeń do aktualizacji planów ewakuacji,

▪ udział w posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

4. W zakresie wykrywanie zagrożeń, ostrzegania i alarmowania ludności:

- przeprowadzono konserwację instalacji alarmowej powszechnego ostrzegania na terenie miasta,
  - ▪ podpisano Porozumienie ze Starostwem Powiatowym na dotację zadania publicznego dotyczącego przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach,
- przeprowadzono sprawdzenie książek magazynowych w zakładach pracy,
- rozpoczęto procedurę zakupu syreny alarmowej,
- rozpoczęto procedurę kontroli budowli ochronnej nr 76-38 w Zarządzie Budynków Komunalnych.

5. W zakresie realizacji na terenie Gminy programu „Bezpieczne Wspólnoty”:

- współdziałanie przy realizacji zadania publicznego pn. „Zapewnienie bezpieczeństwa publicznego mieszkańców w ruchu rowerowym”,
- przygotowano i ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa i ochrony ludności pn. „Edukacja mieszkańców z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej”.

6. W zakresie zabezpieczenia logistycznego:

- przyjmowano i monitorowano zgłoszenia o zgromadzeniach publicznych i imprezach lokalnych organizowanych na terenie miasta,
- przygotowano i zabezpieczono pod kątem bezpieczeństwa imprezę masową „Promocja Srebrnej Drogi”,
- przygotowano stosowną dokumentację i rozliczono koszty za przeprowadzenie Akcji Kurierskiej

w dniach 23.03.2015r. i 25.03.2015r.,

- na bieżąco regulowano płatności z tytułu funkcjonowania systemu monitorującego miasto,

- na bieżąco realizowano przedsięwzięcia mające na celu utrzymanie w gotowości bazy materiałowej w zakresie zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

7. W zakresie OSP:

- na bieżąco prowadzono finansowanie działalności jednostek OSP, w tym m.in. opłaty za energię, wodę, gaz, zakupy paliwa, opłaty za telefony, wypłatę ekwiwalentu,
- prowadzono stałe ewidencje ilości zużytego paliwa, energii elektrycznej, wody, gazu,
- przygotowano zlecenia i umowy na:

▪ zakup specjalistycznych latarek-reflektorów dla OSP „Florian" w Strzybnicy,

▪ zakup drobnego sprzętu (węże, latarki, buty gumowe, rękawice specjalne) na wyposażenie strażaków OSP w Pniowcu,

▪ zakup czujników bezruchu na wyposażenie strażaków OSP w Pniowcu,

▪ naprawę układu wydechowego w samochodzie strażackim drabina OSP „Florian" w Strzybnicy,

▪ zakup akumulatorów do średniego samochodu MAN OSP „Florian" w Strzybnicy.

<u>Straż Miejska:</u>

1. W okresie sprawozdawczym przeprowadzono 205 interwencji:

● 112 dotyczyło spraw porządkowych,

● 93 wykroczeń drogowych, gdzie w 53 przypadkach zastosowano urządzenia blokujące koła pojazdów.

Jednocześnie przyjęto 148 interwencji od mieszkańców (98 porządkowych, 50 drogowych).

Interwencje z zakresu spraw porządkowych dotyczyły głównie:

- zaniechania przez właścicieli nieruchomości obowiązku utrzymania czystości i porządku na i w obrębie nieruchomości (12 interwencji),
- nieprzestrzegania przez właścicieli psów obowiązków określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie, z zakresu ich trzymania (11 interwencji),
- naruszenia zakazów: spożywania alkoholu i palenia tytoniu w miejscach publicznych (20 interwencji),
- spalania odpadów, głównie roślinnych, w ogniskach (8 interwencji),
- nieoznakowania nieruchomości numerem porządkowym (4 interwencje),
- zanieczyszczania i zaśmiecania miejsc publicznych (3 interwencje, w tym 1 dotyczyła wyrzucenia na teren gminny plastikowych elementów sprzętu AGD przez jednego z klientów tarnogórskiego punktu skupu złomu).

2. Ponadto ujawniono:

- 1 nieobyczajny wybryk,
- 1 kierowcę bez uprawnień do prowadzenia pojazdów,
- kolejną wycinkę drzew w zagajniku przy ul. Świetlanej (sprawę tę przekazano zgodnie

z właściwością rzeczową Wydziałowi Ochrony Środowiska).

W przeprowadzonych 205 interwencjach, 163 wyczerpywało znamiona wykroczeń ściganych z urzędu. W wykroczeniach tych:

- udzielono 73 pouczenia,
- nałożono 89 mandatów karnych (na kwotę 7.310 zł),
- skierowano 1 wniosek o ukaranie do Sądu.

Ponadto na dzień 24 kwietnia, w 8 sprawach (3 porządkowych, 5 drogowych) prowadzone są postępowania wyjaśniające w ramach Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:

1. ŚWIADCZENIA POMOCY SPOŁECZNEJ**.**

- zarejestrowano 312 nowych wniosków o pomoc,
- wydano 1.349 decyzji administracyjnych w sprawie pomocy społecznej,
- formy udzielonej pomocy:
  - zasiłki stałe – 167 świadczeń,
  - zasiłki okresowe – 238 świadczeń,
  - zasiłki celowe – 169 świadczeń,
  - zasiłki celowe specjalne – 43 świadczenia,
  - posiłki przyznane na podst. ustawy o pomocy społecznej- 56 świadczeń
- w ramach realizacji programu Pomoc państwa w zakresie dożywiania udzielono:
  - zasiłek celowy na zakup żywności - 70 świadczeń,
  - pomoc w formie posiłków w szkołach – 422 dzieci,
  - pomoc w formie posiłków w szkołach (Program osłonowy*) – 79 dzieci
  - wyżywienia w przedszkolach i żłobkach – 175 dzieci,
  - finansowano posiłki dla osób dorosłych– 112 osób,
  - finansowano posiłki wraz z dowozem dla mieszkańców Domu dla Bezdomnych Mężczyzn – 24 osobom
- finansowano pobyt 69 osobom w domach pomocy społecznej.
- Świadczono usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla 110 osób, w tym:
  - 71 osób korzystało z podstawowych usług opiekuńczych,
  - 49 osób miało dostarczane posiłki do domu,
  - 15 osób korzystało ze specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym:
    - 10 osób w formie zabiegów rehabilitacyjnych,
    - 4 osoby w formie asystenta osoby niepełnosprawnej,
    - 5 osób z usług logopedy,
    - 1 osoba z porad psychologa.

2. POMOC W RAMACH OŚRODKÓW WSPARCIA**.**

Rodzaj placówki	Ilość pensjonariuszy w okresie sprawozdawczym
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Starszych i Samotnych	60
Dom dla Bezdomnych Mężczyzn	25
Zespół Mieszkań Chronionych	49
Dzienny Dom Pomocy dla Osób Niepełnosprawnych	11

W okresie zimowym w Domu dla Bezdomnych Mężczyzn rozszerzono pomoc o możliwość skorzystania z pobytu w Pokoju Niskoprogowej Pomocy Doraźnej w godz. 19:00 – 7:00.
W okresie sprawozdawczym przebywało w nim rotacyjnie - 9 osób.

3. DODATKI MIESZKANIOWE.

● przyjęto 182 wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz 25 wniosków o przyznanie dodatku energetycznego,

● wydano 195 decyzji w sprawie dodatków mieszkaniowych oraz 28 decyzji w sprawie dodatków energetycznych,

● wypłacono na dodatki mieszkaniowe 908 świadczeń na łączną kwotę 196 416,39 zł.,

● wypłacono na dodatki energetyczne 223 świadczenia, na łączną kwotę 3 303,47 zł.

4. DZIAŁ ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH

- wydano 219 decyzji,
- wydano 77 zaświadczeń i pism,
- wypłacono świadczenia na kwotę - 702 887,70 zł

	Liczba świadczeń	Liczba rodzin
Zasiłki rodzinne z dodatkami	2 633	1 036
Świadczenia opiekuńcze	1 791	1 746

5. SEKCJA FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO**.**

- wydano 139 decyzji oraz postanowień dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz dłużników alimentacyjnych,
- wystosowano 195 pism,
- wypłacono świadczenia na kwotę – 148.775,00 zł.,
- przeprowadzono 5 wywiadów alimentacyjnych oraz odebrano 5 oświadczeń majątkowych,
- przeprowadzono 10 aktywizacji zawodowych za pośrednictwem PUP,
- sporządzono dla organów egzekucyjnych 25 informacji dot. dłużników,
- złożono 4 wnioski do Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikom alimentacyjnym,
- złożono 4 wnioski do Prokuratur Rejonowych o ściganie dłużników za przestępstwo określone w art. 209 par.1 kodeksu karnego.

6. ZESPÓŁ ASYSTENTÓW RODZINY.

W okresie sprawozdawczym asystenci rodziny obejmowali swoim wsparciem 40 rodzin, z tego 6 rodzin zostało zobowiązanych do współpracy z asystentem Postanowieniem Sądu.

Asystenci rodziny zakończyli pracę z dwoma rodzinami z uwagi na zaprzestanie współpracy.

Nadzorem kuratora objęte są 22 rodziny, wspierane przez asystenta.

W pieczy zastępczej przebywa 37 dzieci, w tym 6 dzieci przebywa w spokrewnionych rodzinach zastępczych, 7 w zawodowych rodzinach zastępczych pełniących funkcje pogotowia rodzinnego, 1 dziecko w zawodowej rodzinie zastępczej, 11 dzieci w niezawodowych rodzinach zastępczych, oraz 12 dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

7. PROGRAMY I PROJEKTY.

=> Biuro Projektu „AWANS. Aktywna integracja społeczna i zawodowa klientów pomocy społecznej na terenie gminy Tarnowskie Góry" w 2015 roku.

- Ostatniego dnia marca br. zakończył się kurs pn. „Florystyka z obsługą kasy fiskalnej" przeprowadzony przez firmę KURSANT. W zajęciach uczestnictwo zadeklarowały 3 kobiety. Zaświadczenie o ukończeniu kursu otrzymały 2 panie.

- Pod koniec marca br. zakończyła się część teoretyczna kursu pn. „Opiekun osób starszych, chorych i niepełnosprawnych z nauką podstawowych zwrotów w języku niemieckim", w zajęciach uczestniczyły 4 kobiety. Egzamin zaliczyły wszystkie panie i przystąpiły do części praktycznej, która zakończyła się w pierwszej połowie kwietnia. Wszystkie panie uzyskały zaświadczenie o ukończeniu kursu przeprowadzonego przez firmę MARKTPLAN.

- W połowie kwietnia br. zakończył się ostatni kurs pn. „Magazynier z uprawnieniami kierowcy wózka jezdniowego z napędem silnikowym + wymiana butli LPG". Uczestnictwo w zajęciach zadeklarowało 9 osób, w tym 2 kobiety i 7 mężczyzn. Kurs ukończyło 7 osób, w tym 2 kobiety i 5 mężczyzn. Osoby, które zaliczyły egzamin wewnętrzny otrzymały zaświadczenia i do końca kwietnia przystąpią do egzaminu państwowego. Realizatorem kursu była firma KURSANT.

Miejski Zarząd Ulic i Mostów:

Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. EURO:

1. Wszczęto postępowanie i wybrano najkorzystniejszą ofertę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn: wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn: „Budowa ulicy Komuny Paryskiej w Tarnowskich Górach - II etap".

2. Wszczęto postępowanie oraz otwarto oferty w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.:

- wykonanie dokumentacji projektowej na zadanie pn: „Budowa ulicy Hallera, Chmielewskiego, Bystrama w Tarnowskich Górach";

- bieżące utrzymanie nawierzchni chodników dróg gminnych na terenie Gminy Tarnowskie Góry w 2015r.

3. Rozpoczęto przygotowanie postępowania na zadanie pn.:bieżące utrzymanie oznakowania

poziomego na drogach gminnych Gminy Tarnowskie Góry w 2015r.

Zamówienia publiczne poniżej 30 tys. EURO:

Podpisano umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn: dostawa materiałów biurowych dla MZUiM w 2015r.

Bieżące utrzymanie jezdni i chodników:

1. Wykonano remonty cząstkowe masą mineralno-asfaltową nawierzchni jezdni ulic gminnych: Lompy, Opolskiej, Ks. Wajdy, Sielanka, Słoneczników, Francuskiej, Opatowickiej, Morcinka, Poczdamskiej, Estońskiej, Łotewskiej, Włoskiej, Szwedzkiej.

2. Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego w ulicach: Niedziałkowskiego, Poczdamskiej, Litewskiej, Stalmacha, Prusa, Łotewskiej, Bałkańskiej, Ogrodowej, Radosnej, Monte Cassino, Zagrodowej, Weneckiej, Skarbka, Siewierskiej, Krakowskiej.

3. Wprowadzone projekty zmian w organizacji ruchu: ul. Królika, Szymały - montaż znaków ostrzegających o ruchu pieszych na jezdni w rejonie placu targowego.

Informacja dotycząca zadań inwestycyjnych i remontowych:

- budowa ulic: Hallera, Bystrama, Chmielewskiego (wykonanie dokumentacji projektowej - trwa procedura przetargowa);
- przebudowa ul. Litewskiej w Tarnowskich Górach II etap - trwa opracowywanie SIWZ;
- wykonanie nakładek asfalto-betonowych - trwa opracowywanie SIWZ.

W ramach bieżącej działalności Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów:

- prowadzenie bieżących przeglądów stanu technicznego ulic,
- sporządzanie stosownych protokołów,
- prowadzenie bieżącej korespondencji,
- przyjmowanie interwencji i skarg mieszkańców,
- wydawanie zezwoleń na umieszczanie reklam w pasach dróg gminnych,
- wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
- wydawanie uzgodnień do projektów obcych inwestorów.

Wydział Organizacyjny:

1. W związku z zarządzonymi na dzień 10 maja 2015r. wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzono na bieżąco czynności wyborcze, zgodnie z kalendarzem wyborczym, tj. rozplakatowano na terenie Miasta Tarnowskie Góry obwieszczenia:

a) Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 27 marca 2015r. w sprawie podziału Gminy Tarnowskie Góry na stałe obwody głosowania oraz utworzenia obwodów głosowania w szpitalach, zakładach pomocy społecznej i areszcie śledczym, ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych;

b) Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 14 kwietnia 2015r. o kandydatach na Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w wyborach zarządzonych na dzień 10 maja 2015r.

- powołano na terenie Gminy Tarnowskie Góry 33 obwodowe komisje wyborcze w wyborach

Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej;

- opracowano projekt zarządzenia w sprawie upoważnienia Urzędnika Wyborczego Miasta Tarnowskie Góry do wykonywania czynności związanych z realizacją zadań wyborczych;
- opracowano projekt zarządzenia w sprawie ustanowienia Koordynatora Gminnego ds. obsługi informatycznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015r.
- opracowano projekty umów zleceń dot. przygotowania na dzień 10.05.2015r. lokali wyborczych Obwodowych Komisji Wyborczych;
- przeprowadzono procedurę o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty euro określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp) dot. zakupów flag państwowych, parawanów wyborczych, urny wyborczej, stojaka na flagi, worków oraz materiałów biurowych z przeznaczeniem do wyposażenia lokali wyborczych;
- na bieżąco prowadzono obsługę organizacyjną wyborów.

2. W Urzędzie Miejskim przeprowadzone została kontrola Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytomiu w dniu 17.04.2015r. w zakresie „Oceny stanu sanitarnego imprezy masowej *Promocja Srebrnej Drogi*".

3. W ramach interwencji przyjęto 9 mieszkańców, których sprawy dotyczyły:

- przydziału mieszkania,
- mieszkania zamiennego za lokal woźnego przy SP-2,
- likwidacji grzyba na ścianie w mieszkaniu,
- rozłożenia podatku od nieruchomości na raty,
- uregulowania kwestii własności drogi ul. Żeromskiego,
- miejsc parkingowych wykorzystywanych przez działkowców przy ul. Wolskiego,
- prac związanych z instalacją sieci wodno - kanalizacyjnej,
- kanalizacji oraz hałasu z Zakładu OLMET,
- niewypłacenia przez MOPS ekwiwalentu na zakup węgla i paliwa do agregatu prądotwórczego.

4. Rejestrowano akty prawne wydane przez Burmistrza Miasta.

5. Realizowano bieżącą obsługę organizacyjną i kadrową Urzędu.

<u>Wydział Administracyjno-Gospodarczy:</u>

1. Przygotowywanie wniosków o wszczęcie postępowań przetargowych.

2. Przygotowanie umów, zamówień i zleceń związanych z działalnością Wydziału.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – Urszula KRASIŃSKA przedstawiła: *„Ocenę zasobów pomocy społecznej za 2014 rok".*

Kierownik Biura Kultury – Damian STADLER przedstawił: ”Sprawozdanie z wykonania Programu współpracy Gminy Tarnowskie Góry z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w sferze zadań pożytku publicznego, za rok 2014”.

W związku ze złożeniem przez Radnego Józefa HARWIGA wniosku formalnego oraz brakiem głosów „za” i „przeciw” **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK** przystąpił do procedury jego głosowania.

Głosowanie:
14 Radnych „za”, 4 Radnych „przeciw”, 3 Radnych „wstrzymało się od głosu”

- **wniosek został przyjęty**

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK nie poddał pod głosowanie umieszczenia w porządku obrad przedmiotowego punktu.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, udzielił głosu **Posłowi na Sejm RP – Jerzemu POLACZKOWI.**

Poseł na Sejm RP – Jerzy POLACZEK, wypowiedział się w sprawie inwestycji pn.: budowa obwodnicy Tarnowskich Gór, która znalazła się na trzecim miejscu listy rezerwowej zadań inwestycyjnych przewidzianych do wykonania w ramach opracowanego przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju dokumentu pn. „Program Budowy Dróg Krajowych na lata 2014-2023”. Złożony wniosek nie został wprost oceniony (brak odpowiedzi z Ministerstwa), a Program jest w dalszym ciągu konsultowany. Poseł na Sejm RP zaapelował o monitorowanie sprawy. Ponadto Poseł Jerzy POLACZEK negatywnie ocenił działanie aplikacji ŹRÓDŁO – programu do edycji oraz przetwarzania danych gromadzonych w Systemie Rejestrów Państwowych. Narastające problemy z działalnością systemu i powstające rozbieżności powodują spowolnienie obsługi petentów. Problemem są również nowe dowody osobiste, które nie zawierają adresów zamieszkania.

Ad. 4
Kolejnym punktem porządku obrad było przyjęcie protokołu z sesji Rady Miejskiej w dniu 25 marca 2015r.

Wobec braku wniosków **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK,** przystąpił do procedury głosowania:

Głosowanie:
18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

- **Protokół Nr V/2015 sesji Rady Miejskiej został przyjęty.**

Ad. 5 i 6
Kolejnymi punktami porządku obrad były: projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tarnowskie Góry oraz projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, poinformował o łącznej debacie nad dwoma punktami porządku obrad i oddzielnym głosowaniu. Wobec zgody Burmistrza Miasta i braku głosów „przeciw", Przewodniczący Rady Miejskiej przystąpił do realizacji porządku obrad.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, poinformował o wprowadzeniu autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok.

Zastępca Naczelnika Wydziału Finansowego – Karina TRAWIŃSKA, przedstawiła (łącznie) przedmiotowe projekty uchwał, wraz z uzasadnieniami.

Przewodniczący Komisji BUDŻETOWEJ – Feliks KOWALSKI, powiedział że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowe projekty uchwał.

Przewodniczący Komisji ds. ROZWOJU, PROMOCJI MIASTA I FUNDUSZY EUROPEJSKICH – Tomasz NAWRAT poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowe projekty uchwał.

Dyskusja:
Radny Janusz ŚNIETKA zapytał, o model samochodu, który zostanie zakupiony dla Straży Miejskiej oraz czy będzie on wyposażony w monitoring? Radny zwrócił uwagę, iż w dni wolne kontakt ze Strażą Miejską jest utrudniony, ze względu na służbę wyłącznie *„patrolu mobilnego".* Ponadto Radny wypowiedział się na temat zmniejszenia wydatków na budowę placu zabaw w Rybnej oraz podkreślił, że w takim przypadku wskazane byłoby *„automatyczne"* przeniesienie środków na budowę innego placu zabaw np. przy Szkole Podstawowej Nr 9.

Radny Feliks KOWALSKI zapytał czy *„zapotrzebowania”* wskazane przez Dyrektorów placówek oświatowych przewyższały kwotę przeznaczoną na roboty remontowe oraz czy, ze względu na okres wakacyjny, byłaby możliwość zwiększenia tych środków?

Radny Kazimierz MAŃKA pozytywnie wypowiedział się w kwestii zakup samochodów służbowych dla Straży Miejskiej i Urzędu Miejskiego.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, odpowiadając na pytania Radnych powiedział, że zakup samochodów zostanie dokonany zgodnie z procedurami prawa zamówień publicznych. W ramach programu „Radosna Szkoła”, przy Szkole Podstawowej Nr 9 planowana była budowa placu zabaw, lecz w wyniku protestów mieszkańców okolicznych domów, zrezygnowano z inwestycji. MTBS realizuje *„program”* rewitalizacji przyległych terenów, w ramach którego powstaną również place zabaw. W budynkach placówek oświatowych przeprowadzono szereg podstawowych remontów, np.: wymiana okien i renowacja dachów. Złożone, przez Dyrektorów jednostek wnioski dotyczą drobnych elementów jak wymiana wykładzin i oświetlenia. Złożono dużo wniosków o przyznanie środków unijnych na termomodernizacje budynków i unowocześnianie kotłowni (trzy kotłownie opalane węglem).

Ad vocem

Radny Janusz ŚNIETKA ponownie wypowiedział się na temat budowy placu zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 9.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI odpowiedział, że dyskusja na temat budowy placu zabaw jest bezprzedmiotowa, ponieważ budżet na bieżący rok został uchwalony. Zastępca Burmistrza Miasta zaproponował, aby przedmiotowa inwestycja została zgłoszona do budżetu lat następnych lub do budżetu partycypacyjnego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, przystąpił do procedury głosowania:

- projektu uchwał w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Tarnowskie Góry.

Głosowanie:

19 Radnych „za”, 0 Radnych „przeciw”, 0 Radnych „wstrzymało się od głosu”

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/77/2015 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy

Finansowej Gminy Tarnowskie Góry.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok z autopoprawką.

Głosowanie:
20 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 1 Radny „wstrzymał się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/78/2015 w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 7 i 8

Kolejnymi punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach oraz projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, poinformował o łącznej debacie nad dwoma punktami porządku obrad i oddzielnym głosowaniu. Wobec zgody Burmistrza Miasta i braku głosów „przeciw", Przewodniczący Rady Miejskiej przystąpił do realizacji porządku obrad.

Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. utworzenia jednostki budżetowej Miasta Tarnowskie Góry pn. „Zespół Obsługi Placówek Oświatowych" - Mieczysław ORGACKI, przedstawił łącznie przedmiotowe projekty uchwał wraz z uzasadnieniami.

Przewodniczący Komisji ds. PRAWORZĄDNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA – Tadeusz STASIAK, Przewodniczący Komisji BUDŻETOWEJ – Feliks KOWALSKI oraz **Przewodniczący Komisji ds. EDUKACJI – Stanisław BEŚKA** poinformowali, że projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach zyskał pozytywne opinie Komisji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Komisji ds. PRAWORZĄDNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA – Tadeusz STASIAK oraz Przewodniczący Komisji ds. EDUKACJI – Stanisław BEŚKA poinformowali, że projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach, zyskał pozytywne opinie Komisji Rady Miejskiej.

Dyskusja:

Radny Stanisław BEŚKA pozytywnie wypowiedział się w kwestii utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych. Radny zwrócił uwagę na oszczędności, które powstaną w wyniku utworzenia i dalszej działalności Zespołu i zaproponował, aby *„wracały one do oświaty”* (drobne zakupy czy dojazd do siedziby Zespołu).

Radny Józef SIENICKI powiedział, iż jego zdaniem, utworzenie Zespołu jest lepszym rozwiązaniem niż obecnie funkcjonujące. Ponadto Radny zwrócił uwagę, iż przywoływana jest kwota oszczędności, natomiast brak jest danych dotyczących kosztów utworzenia Zespołu (remont pomieszczeń, zakup wyposażenia).

Radny Stefan ZIENTKOWSKI wypowiedział się na temat rozwiązań, dotyczących spraw kadrowych.

Radny Dariusz WARDA powiedział, iż do zakładanych zmian *„podchodzi mało optymistycznie”.* Zakładane oszczędności są nierealne, jedynym pozytywem jest gwarancja zatrudnienia dla wszystkich pracowników. Ponadto Radny zapytał czy brak konsultacji ze związkami zawodowymi przedmiotowego projektu uchwały, nie stanowi zagrożenia jego uchyleniem przez Wojewodę?

Radny Grzegorz WALOSZCZYK wypowiedział się pozytywnie na temat utworzenia Zespołu.

Radca Prawny – Grzegorz CZUDAJ, odniósł się do pytania Radnego Dariusza WARDY i powiedział, że przepisy Ustawy o związkach zawodowych nie mają zastosowania do niniejszego projektu uchwały, ponieważ nie jest to przepis prawa miejscowego. Analogiczne uchwały zostały uchwalone w kilku innych miastach i nadzór prawny Wojewody ich nie zakwestionował. W przypadku uchylenia uchwały nie będą poniesione żadne konsekwencje, bądź szkody majątkowe, ponieważ powołanie jednostki jest na etapie dokumentacyjnym.

Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. utworzenia jednostki budżetowej Miasta Tarnowskie Góry pn. „Zespół Obsługi Placówek Oświatowych” - Mieczysław ORGACKI powiedział, że jednostka działa zgodnie z przepisami prawa, jej celem nie jest osiąganie wyłącznie zysków. Powołany Zespół nie ma samodzielnego charakteru.

Zastępca Burmistrza Miasta – Jolanta TUSZYŃSKA odnosząc się do wypowiedzi Radnych powiedziała, że zmiana ma na celu oszczędności oraz że Gmina Tarnowskie Góry prowadzi politykę prooświatową. Wolne pomieszczenia zostaną do dyspozycji Dyrektorów.

Ad vocem:

Radny Dariusz WARDA zapytał w jakim czasie Wojewoda może się odnieść do podjętej uchwały i jakie ewentualnie zostaną podjęte decyzje względem zatrudnionych tam pracowników?

Wypowiedzieli się również **Radny Stanisław BEŚKA oraz Radny Stefan ZIENTKOWSKI,** którzy nie wnieśli uwag do przedmiotowego projektu uchwały.

Radca Prawny – Grzegorz CZUDAJ powiedział, że zgodnie z literą prawa – Wojewoda ma 30 dni, ale istnieją również inne narzędzia do zaskarżenia uchwały.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, przystąpił do procedury głosowania:

- projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach

Głosowanie:

18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 3 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/79/2015 w sprawie utworzenia Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach.

Głosowanie:

18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 3 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/80/2015 w sprawie nadania Statutu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych w Tarnowskich Górach.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 9

Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Lokalowej – Aleksander KAŁKA, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały, wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Komisji BUDŻETOWEJ – Feliks KOWALSKI powiedział, że projekt uchwały zyskał pozytywną opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji ds. PRAWORZĄDNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA – Tadeusz STASIAK, poinformował, iż Komisja wydała pozytywną opinię do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji ds. ROZWOJU, PROMOCJI MIASTA I FUNDUSZY EUROPEJSKICH – Tomasz NAWRAT poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Dyskusja:
Radny Feliks KOWALSKI wyraził zadowolenie z planowanych prac konserwatorskich kolejnego budynku w Mieście.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/81/2015 w sprawie przyznania dotacji celowej na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 10
Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Marek KABUS, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały, wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Komisji ds. MIENIA KOMUNLNEGO – Piotr Gładki poinformował, że przedmiotowy projekt uchwały zyskał pozytywna opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji BUDŻETOWEJ – Feliks KOWALSKI powiedział, że projekt uchwały zyskał pozytywną opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji ds. ROZWOJU, PROMOCJI MIASTA I FUNDUSZY EUROPEJSKICH – Tomasz NAWRAT poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Wobec braku chętnych do dyskusji **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK,** przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/82/2015 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przejął prowadzenie obrad

Ad. 11

Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych naliczonych z tytułu oddania nieruchomości w trwały zarząd na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Marek KABUS, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały, wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Komisji ds. MIENIA KOMUNALNEGO – Piotr Gładki poinformował, że przedmiotowy projekt uchwał zyskał pozytywną opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji BUDŻETOWEJ – Feliks KOWALSKI powiedział, że projekt uchwały zyskał pozytywną opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji ds. ROZWOJU, PROMOCJI MIASTA I FUNDUSZY EUROPEJSKICH – Tomasz NAWRAT poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Wobec braku chętnych do dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/83/2015 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych naliczonych z tytułu oddania nieruchomości w trwały zarząd na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 12

Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres nieprzekraczający trzech lat nieruchomości gruntowych będących własnością Gminy Tarnowskie Góry.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Marek KABUS przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Komisji ds. MIENIA KOMUNALNEGO – Piotr Gładki poinformował, że przedmiotowy projekt uchwały zyskał pozytywną opinię Komisji.

Dyskusja:

Radny Tadeusz STASIAK wypowiedział się na temat anonimizacji danych, zawartych w treści projektu uchwały, dotyczącej dysponowania mieniem Gminy.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Marek KABUS odpowiedział, że anonimizacja danych to wymóg Wojewody (pokontrolnie wszczęte postępowanie nadzorcze). Ważniejsza jest ochrona danych osobowych , niż dostęp do informacji publicznej.

Radny Józef SIENICKI zapytał dlaczego dzierżawa nieruchomości na okres trzech lat jest wydawana za zgodą Rady Miejskiej, natomiast wydzierżawienia lokalu w Szkole Podstawowej Nr 15 na czas nieokreślony, takiej zgody nie wymaga?

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, odnosząc się do wypowiedzi Radnych wyjaśnił kwestię anonimizacji danych oraz powiedział, że lokal szkolny został oddany w najem na podstawie postępowania przetargowego, (sprawa należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, któremu przekazano budynek w trwały zarząd). Umowa została zawarta na czas nieoznaczony i zawiera zapisy dotyczące trzy miesięcznego okresu wypowiedzenia i odpowiedzialności najemcy za wszelkie nakłady remontowe.

Ad vocem:
Wypowiedzieli się **Radny Tadeusz STASIAK i Radny Józef SIENICKI,** którzy nie wnieśli uwag do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
18 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/84/2015 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na okres nieprzekraczający trzech lat nieruchomości gruntowych będących własnością Gminy Tarnowskie Góry.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 13
Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury o nazwie Muzeum w Tarnowskich Górach za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.

Kierownik Biura Kultury – Damian STADLER, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Komisji BUDŻETOWEJ – Feliks KOWALSKI powiedział, że Komisja wydała pozytywną opinię do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji ds. KULTURY i SPORTU – Grzegorz WALOSZCZYK poinformował, iż przedmiotowy projekt uchwały zyskał pozytywną opinię Komisji.

Dyskusja:

Radny Józef SIENICKI powiedział, że przy tak niewielkim budżecie, wypracowanie zysku w kwocie 109 tys. zł, jest sukcesem i zasługuje na pochwałę.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI odpowiedział, że środki finansowe są kumulowane za zorganizowanie stałej wystawy, poświęconej historii Tarnowskich Gór.

Wobec braku chętnych do dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:

16 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/85/2015 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury o nazwie Muzeum w Tarnowskich Górach za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 14

Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Tarnowskich Górach przy ulicy Kardynała Stefana Wyszyńskiego.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, poinformował o wniesieniu autopoprawki do przedmiotowego projektu uchwały.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej – Antoni ZIENTKOWSKI, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Wiceprzewodniczący Komisji ds. MIENIA KOMUNALNEGO – Adrian WOLNIK powiedział, że przedmiotowy projekt uchwały zyskał pozytywną opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji ds. PRAWORZĄDNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA – Tadeusz STASIAK powiedział, że Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji ds. ROZWOJU, PROMOCJI MIASTA I FUNDUSZY EUROPEJSKICH – Tomasz NAWRAT poinformował, że Komisja wydała pozytywną opinię.

Wobec braku chętnych do dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
15 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/86/2015 w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Tarnowskich Górach przy ulicy Kardynała Stefana Wyszyńskiego.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 15

Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień, Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tarnowskich Górach za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.

Dyrektor Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień, Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tarnowskich Górach – Piotr SOBCZAK, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem

Przewodniczący Komisji ds. RODZINY, ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH – Tadeusz TORBUS, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Dyskusja:

Radny Dariusz WARDA zapytał dlaczego kwota rezerwy na zobowiązania krótkoterminowe, jest tak duża?

Radny Feliks KOWALSKI powiedział, iż jego zdaniem sprawozdanie zostało sporządzone prawidłowo.

Dyrektor TOTU – Piotr SOBCZAK powiedział, że wymieniona kwota została utworzona z zysku osiągniętego przez Ośrodek i stanowi rezerwę na wynagrodzenia, a nie na zobowiązania.

Wobec braku chętnych do dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
16 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/87/2015 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień, Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tarnowskich Górach za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 16

Kolejnym punktem porządku obrad był projekt uchwały w sprawie powołania Rady Społecznej Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 11.

Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Rozwiązywania Problemów Uzależnień – Kajetan KANSY, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Komisji ds. RODZINY, ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH – Tadeusz TORBUS, przedstawił przedmiotowy projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, zwrócił się do zebranych o zgłaszanie kandydatur do Rady Społecznej.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK zgłosił kandydaturę:

Radnego Feliksa KOWALSKIEGO – Radny wyraził zgodę.

Radny Tadeusz TORBUS zgłosił kandydaturę:

Radnego Roberta MROZKA – Radny wyraził zgodę.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, przystąpił do procedury głosowania zgłoszonych kandydatur:

- Radnego Feliksa KOWALSKIEGO

Głosowanie:

17 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

- Radnego Roberta MROZKA

Głosowanie:

14 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Wobec braku chętnych do dyskusji **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przystąpił do procedury głosowania projektu uchwały:

Głosowanie:
17 Radnych „za", 0 Radnych „przeciw", 0 Radnych „wstrzymało się od głosu"

Rada Miejska podjęła UCHWAŁĘ Nr VI/88/2015 w sprawie powołania Rady Społecznej Tarnogórskiego Ośrodka Terapii Uzależnień Profilaktyki i Pomocy Psychologicznej - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Karłuszowiec 11.

Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przekazał prowadzenie obrad **Wiceprzewodniczącemu Rady Miejskiej – Franciszkowi NOWAKOWI.**

Następnie **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI** poprosił Burmistrza Miasta o przedstawienie informacji realizacji inwestycji - budowy kanalizacji w dzielnicy Repty Śląskie.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI powiedział, że w Dzielnicy Repty Śląskie, w bieżącym roku prowadzona jest inwestycja na kwotę 40 mln złotych. W jej zakres wchodzi nie tylko budowa kanalizacji, ale również remont 100-letniego wodociągu, przekładanie gazociągu, przekładanie magistralnych rurociągów Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów (które zasilają Bytom) oraz budowa kanalizacji deszczowej i budowa dróg (ulica Czajek i Sikorek),

ponadto budowa placu zabaw. Skala robót oraz specyficzna zabudowa Dzielnicy powodują, że inwestycje są obarczone ryzykiem i mogą powodować utrudnienia dla mieszkańców.

Radny Józef HARWIG zapytał o termin zakończenia robót wskazany w umowie. Prosił o podanie terminów realnych, wynikających z postępu robót (wraz z odtworzeniem dróg)? Ponadto Radny zapytał czy w wyniku opóźnienia zostaną naliczone kary umowne oraz kto (i w jakim terminie) będzie usuwał szkody związane z uszkodzonymi i brudnymi ogrodzeniami?

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, odnosząc się do wypowiedzi Radnego powiedział, że wskazane pytania i problemy mogły zostać przedstawione jako interpelacje, a nie stanowić informacji Burmistrza Miasta, wprowadzonej do porządku obrad.

Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Realizacji Projektu – Marek POŁULICH, przestawił zaawansowanie robót, łączne dla II Fazy Projektu.

Kierownik Zespołu ds. Realizacji Projektu – Bogdan KAŃKA, przedstawił szczegółowo stan zaawansowania robót, terminy zakończenia robót oraz omówił interwencje mieszkańców, odrębnie dla każdego z sześciu kontraktów II Fazy Projektu.

Główny Specjalista w Zespole ds. Realizacji Projektu - Michał LESIK, prowadzący kontrakt Repty Śląskie, przedstawił szczegółową informację dotyczącą prowadzonych robót w Dzielnicy oraz stan ich zaawansowania. Początkowo zakładany termin zakończenia robót to 28.02.br., wynikłe opóźnienie powstało w wyniku braku możliwości wejścia na teren Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów, pomimo podpisanego porozumienia.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI powiedział, że umowy na wykonanie robót są zawierane na podstawie Wytycznych Kontraktowych FIDIC, dla robót inżynieryjno-budowlanych („książka czerwona”) i wybierany jest Inżynier Kontraktu. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych w zakresie umowy, to każdorazowo sporządzany jest protokół konieczności i umowy są aneksowane. W uzasadnionych przypadkach wzrastają również koszty wykonania robót i są przesunięcia terminów wykonania robót.

Radny Józef HARWIG podziękował za przekazane informacje i uznał je za wystarczające.

Radny Stefan ZIENTKOWSKI wypowiedział się na temat wszelkich możliwych technik(instalacje

wykonywane indywidualnie) oraz pozyskiwania zgód na budowę instalacji w latach ubiegłych i wynikających z tego obecnie problemów. Ponadto Radny zwrócił uwagę na wysoko osadzone studzienki, nie w jednym ciągu.

- **Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI,** przejął prowadzenie obrad.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, zapytał czy odtwarzanie nawierzchni będzie dokonywane na całej powierzchni czy częściowo?

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI powiedział, że niniejsza informacja zdezorganizowała zaplanowane prace Zespołu. Wykonanie studzienek poza pasem drogowym (w linii prostej, zgodnie z projektem) jest niemożliwe, ze względu na wybudowane wcześniej instalacje oraz ewentualne roszczenia względem wprowadzenia ich na działki prywatne. Roszczenia w sprawach uszkodzeń płotów lub samochodów, winny być załatwiane w drodze porozumienia z wykonawcami (z ubezpieczenia szkód).

Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Realizacji Projektu – Marek POŁULICH powiedział, że w Reptach Śląskich problemem będzie osiągnięcie efektu ekologicznego. Odtworzenia nawierzchni będą realizowane według projektów. Tam gdzie istnieje podbudowa drogi i krawężniki, odbudowa będzie wykonana na całej szerokości (za zgodą zarządcy drogi), w pozostałych przypadkach będzie to rozpatrywane indywidualnie.

Ad. 17

Kolejnym punktem porządku obrad były interpelacje, wnioski, pytania radnych.
Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI poinformował, że:
*26 marca 2015r. – wpłynęła interpelacja Radnego Grzegorza WALOSZCZYKA ws. budowy parkingu przy skrzyżowaniu ulic Wolskiego i Góralskiej – odpowiedź otrzymał 14.04.br.
*30 marca 2015r. – otrzymał odpowiedzi na interpelacje Radnego Janusza ŚNIETKI ws.:
- wykonania nawierzchni ulic Wyzwolenia, 22-go Stycznia, Zawiśloka, Kolejowej,
- oznakowania dojazdu do posesji.
*30 marca i 3, 22 kwietnia 2015r. – wpłynęły odpowiedzi na interpelacje Radnego Adriana WOLNIKA ws.:
- poprawy bezpieczeństwa ruchu przy ul. Racławickiej i Sorychty,
- budowy sygnalizacji przy przejściu dla pieszych przy ul. Zagórskiej.
*1 kwietnia 2015r. – wpłynęły interpelacje Radnego Józefa SIENICKIEGO ws.:
- ustawienia znaku drogowego – odpowiedź otrzymałem 17.04.br.,

- pomieszczeń w SP-15 – odpowiedź otrzymałem 20.04.br.,

*17 kwietnia 2015r. – wpłynęły wnioski Radnego Stanisława BEŚKI ws. poprawy infrastruktury w dzielnicy Lasowice.

*20 kwietnia 2015r. – otrzymał odpowiedź na wniosek Radnego Dariusza WARDY ws. wykazu dróg gminnych publicznych na terenie Tarnowskich Gór.

*21 kwietnia 2015r. – wpłynęła interpelacja Radnego Kazimierza MAŃKI ws. zalewania posesji mieszkańca.

Radny Stefan ZIENTKOWSKI zwrócił uwagę na zamknięte schody/przejścia z peronów PKP na wiadukt.

Radny Feliks KOWALSKI zapytał kto został zarządcą budynków komunalnych oraz w jakiej wysokości został ustalony czynsz dzierżawny za nieruchomości rolnicze?

Radny Stanisław BEŚKA wypowiedział się w kwestii podłączeń do kanalizacji i zapytał o możliwość wyznaczenia mieszkańcom terminu i egzekwowania tego obowiązku? Ponadto Radny wypowiedział się na temat budowy placu zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 9.

Radna Danuta FLESZAR zwróciła się do Burmistrza Miasta o rozważenie możliwości wytyczenia przejścia pomiędzy ulicami: Fińską a Litewską (na Osiedlu Przyjaźń).

Radny Andrzej KOMENDERSKI poprosił o interwencję w sprawie *„handlu”,* na ulicy Armii Krajowej, odbywającego się na chodniku dla pieszych i częściowo na pasie jezdni, który zagraża bezpieczeństwu dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej Nr 13.

Radny Józef HARWIG powiedział na temat porządkowania terenu wokół *„Źródełka Młodości”* w Reptach Śląskich.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – Franciszek NOWAK, wypowiedział się na temat problemu *„handlu”,* na ulicy Armii Krajowej. Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej powiedział o:

- zanieczyszczaniu powietrza z komina piekarni, na ulicy bocznej od Strzybnickiej (zobowiązać właściciela do założenia filtrów);
- problemach z wyjazdem spod bloku 89, na ulicę Zagórska;
- utwardzeniu przejścia/deptaku pomiędzy blokami, w kierunku kościoła (przez rzekę Stoła i Park);

- wymianie wodociągu na ulicy Komuny Paryskiej (łącznie z planowaną budową drogi);

Ponadto Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej zapytał czy został wyłoniony Inżynier Kontraktu dla budowy kanalizacji w Dzielnicy Pniowiec?

Radna Elżbieta wypowiedziała się na temat przekazywania Radnym materiałów na sesję w wersji papierowej i możliwość znalezienia bardziej ekologicznego sposobu oraz parkowania samochodów na ulicy Gliwickiej.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej - Marek JAWORSKI:

- zwrócił uwagę na bardzo zły stan techniczny wiaduktu i zawnioskował o podjęcie działań przez Burmistrza Miasta w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców;

- wypowiedział się na temat złego rozwiązania komunikacyjnego na ulicy Kościuszki (obok marketu Carrefour);

- negatywnie ocenił protesty mieszkańców, dotyczące budowy placu zabaw dla dzieci, przy Szkole Podstawowej Nr 9;

- zapytał o informację, dotyczącą wykorzystywania obiektów sportowych w szkołach, w godzinach popołudniowych?

- zapytał czy została przeprowadzona analiza budynków komunalnych, pod kątem zniszczeń elewacji?

Radny Kazimierz MAŃKA:

- powiedział o wysypisku gruzu, na ulicy Gliwickiej (przy zbiorniku);

- zwrócił uwagę na problemy wynikające z przekazywaniem danych za pomocą aplikacji „Źródło” i poprosił o informacje na temat jej funkcjonowania w Urzędzie. Ponadto Radny zwrócił się o możliwość rozważenia zakupu tablicy świetlnej, regulującej kolejność przyjmowania petentów.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, odnosząc się do wypowiedzi Radnej, dotyczącej formy dostarczania materiałów na sesję, powiedział, że wyłącznie czterech Radnych zadeklarowało wyłącznie elektroniczną formę otrzymywania materiałów. Przeprowadzona została analiza kosztów materiałów i nakładu czasu pracy, związanych z przygotowaniem materiałów. Wnioski zostaną wyciągnięte w najbliższym czasie i przedstawione Radnym.

Zastępca Burmistrza Miasta – Piotr SKRABACZEWSKI, odnosząc się do pytań i wypowiedzi Radnych powiedział:

- na kolejną sesję zostanie przygotowana informacja, dotycząca funkcjonowania aplikacji „Źródło”;

- w porozumieniu z Panią Sekretarz i Kierownikiem USC zostaną podjęte działania, w zakresie uporządkowania obsługi petentów;
- Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska ustali czy wysypisko gruzu na ulicy Gliwickiej nie jest na posesji prywatnej,

- elewacje budynków komunalnych należą do spraw Wydziału Gospodarki Lokalowej;

- plac zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 9 miał zostać wybudowany z dotacji, ale ze względu na protesty mieszkańców wycofano się z jego realizacji;

- Zarządcą skrzyżowania na ulicy Kościuszki i wiaduktu jest Powiat tarnogórski;

- planowana jest zmiana organizacji ruchu w Mieście, z uwzględnieniem miejsc do parkowania oraz wprowadzenia płatnych stref do parkowania;

- po sporządzeniu projektu drogi będzie przesłana informacja do właściciela sieci i zdecyduje on o ewentualnej jego wymianie;

- poszerzenie wjazdu na ulicę Zagórską wymaga projektu oraz oceny i wszczęcia całej procedury;

- Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska dokona rozeznania sprawy, dotyczącej zanieczyszczania powietrza z komina piekarni, na ulicy bocznej od Strzybnickiej;

- zostanie przeprowadzona wizja lokalna (z Naczelnikiem Wydziału Gospodarki Miejskiej), dotycząca *„handlu”,* na ulicy Armii Krajowej,

- wytyczenie przejścia pomiędzy ulicami: Fińską a Litewską jest zadaniem inwestycyjnym. Zostanie ono zrealizowane, po przeprowadzeniu odpowiedniej procedury;

- opracowano procedurę kontroli podłączania się przez mieszkańców Miasta do kanalizacji;

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska – Adam Mrugacz poinformował, że na terenie „ Źródełka Młodości” została uporządkowana zieleń oraz zrobiono wycenę wypłukanego fragmentu kostki.

Kierownik Zespołu ds. Realizacji Projektu – Bogdan KAŃKA powiedział, że wybór Inżyniera Kontraktu (dla kontraktu Pniowiec), zostanie dokonany w najbliższych dniach, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej – Antoni ZIENTKOWSKI, uzupełnił wypowiedź Zastępcy Burmistrza Miasta w kwestii przyłączy kanalizacyjnych.

Ad. 18

Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej – Tomasz OLSZEWSKI, stwierdził wyczerpanie porządku obrad i słowami „Szczęść Boże”, zamknął obrady VI sesji Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach.

sporządzono: 20.05.2015r.
Protokołowała:
Aleksandra KORBEL

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Tomasz OLSZEWSKI