

Tarnogórskie Stowarzyszenie
UNIwersytet TRZECIEGO WIEKU
42-600 Tarnowskie Góry ul. Opolska 21
www.utwtg.pl, tel 513 191 176

Tarnowskie Góry, dnia 27.04.2017 r

URZĄD MIEJSKI w Tarnowskich Górach KANCELARIA OGÓLNA	
Wpł.	28. 04. 2017
liczba załączników:.....	
l.dz.....	Podpis.....

Biuro Kultury
Urzędu Miasta
Tarnowskie Góry

W załączeniu składamy uproszczoną ofertę realizacji zadania publicznego pt „10 lat minęło”


PREZES
Magdalena Latacz

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Tarnowskie Góry			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
4. Tytuł zadania publicznego	10 lat minęło.....			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.05.2017	Data zakończenia	30.06.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Tarnogórskie Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku ul. Opolska 21 42-600 Tarnowskie Góry Nr KRS 0000292175		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Magdalena Latacz Tel 513 191 176 e-mail: magdalena.latacz@wp.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie związane jest z jubileuszem stowarzyszenia – 10 lat istnienia. W trakcie spotkania w dniu 5 czerwca br w Centrum Sztuki i Rzemiosła Dawnego w Kompleksie Zamkowym „U Wrochema” – pragniemy w obecności naszych słuchaczy oraz zaproszonych gości pokazać nasze 10 letnie osiągnięcia , w szczególności

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

osiągnięcia artystyczne. Będzie to główny dzień naszych jubileuszowych obchodów. W programie uroczystości przewidujemy:

- 1/ projekcję filmu o działalności naszego stowarzyszenia nakręconego w kwietniu br przez TVP 3 Katowice
- 2/ projekcję filmu , w którym wypowiedać się będą najstarsi stażem słuchacze oraz osoby reprezentujący różne instytucje wspierające działalność stowarzyszenia
- 3/ krótki przegląd wystawianych występów kabaretowych, tanecznych, teatralnych i muzycznych

Aby zostawić trwały akcent jubileuszu pragniemy wydać kilkunastostronicowy folder – słowno-fotograficzny z naszej 10 letniej działalności w ilości 500 szt. Otrzyma go każdy słuchacz i zaproszeni goście. Na folderze tym uwidoczniiony będzie herb miasta, loga instytucji, które nas wspierają w tym przedsięwzięciu.

Zakończeniem uroczystości będzie poczęstunek jubileuszowym tortem.

Odbiorcami zadania będą słuchacze stowarzyszenia oraz zaproszeni goście.

Celem zadania jest:

- tworzenie płaszczyzny kulturalnej integrowania społeczeństwa i zapobiegania wykluczeniu społecznemu ze względu na wiek,
- wspieranie różnorodnych form aktywności intelektualno – artystycznej seniorów,
- odkrywanie potencjału twórczego seniorów i zachęcanie do realizacji swoich pasji,
- twórcze i kreatywne zagospodarowanie czasu wolnego seniorom,
- promocja Gminy Tarnowskie Góry.

Stowarzyszenie sfinansuje ze swoich środków własnych poczęstunek uczestników imprezy. W ramach wkładu osobowego słuchacze UTW opracowują treść folderu, przygotowują część artystyczną oraz opracują informacje do stron internetowych i portali społecznościowych. Do wyceny wkładu osobowego przyjęto stawkę za 1 godzinę pracy 20 zł

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakłada się, że zadanie przyniesie następujące rezultaty:

1. umocni lub zmieni wizerunek seniora , jako osoby realizującej swoje pasje i aktywnej społecznie
2. rozbudzi inwencję artystyczną seniorów,
3. twórczo i kreatywnie zagospodaruje czas wolny seniorom
4. odkryje potencjał twórczy seniorów i pozwoli im spełnić swoje marzenia
5. promowanie Gminy Tarnowskie Góry

Zakładane rezultaty będą miały charakter trwały

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Przygotowanie programu artystycznego	600,00		600,00
2.	Opracowanie treści folderu	400,00		400,00
3.	Opracowanie oprawy graficznej folderu	500,00	500,00	
4.	Druk folderów	1000,00	1000,00	
5.	Nakręcenie filmu z osobami udzielającymi wywiadu	900,00	900,00	
6.	Wynajem sali w Centrum Sztuki i Rzemiosła Dawnego „U Wrochema”	1500,00	1500,00	
7.	Usługa związana z nagłośnieniem uroczystości	350,00	350,00	
8.	Zakup produktów spożywczych (do tortu)	700,00		700,00
9.	Zakup naczyń jednorazowych	200,00		200,00
10.	Opracowanie informacji do stron internetowych i portali społecznościowych, w tym promujących Gminę Tarnowskie Góry	250,00		250,00
Koszty ogółem:		6400,00	4250,00	2150,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES

SKARBNIK

Edgdałena Latacz

Ewa Stabik

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

27 kwiecień 2017 r

Data Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

3) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

4) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.